УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
Института общественных наук
«10» ноября 2026 г.
протокол № 99

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
общественных наук
«10» ноября 2026 г.
П.Е. Голосов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

37.04.01 Психология
(код, наименование направления подготовки/специальности)

«Психология управления»
(наименование образовательной программы)

магистр
(квалификация)

очно-заочная
(форма обучения)

год набора – 2024

город Москва

Авторы–составители:
доктор психологических наук, профессор,
руководитель программы,
декан факультета психологии _____ В.Ф. Спиридонов

старший преподаватель
кафедры общей психологии _____ Е.А. Шурухт

старший преподаватель
кафедры общей психологии _____ Н.П. Ячменёва

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и рекомендована для использования в учебном процессе Факультетом психологи Института общественных наук РАНХиГС.

Протокол от «29» октября 2026 г. №2

Декан факультета психологии
Института общественных наук РАНХиГС _____ В.Ф. Спиридонов

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4
1. Общие положения 5
1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации 5
1.2. Сроки, виды и объем государственной итоговой аттестации 5
2. Выпускная квалификационная работа 6
2.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе 6
2.2. Примерный перечень тем ВКР 8
2.3. Руководство и консультирование 9
2.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы 11
2.5. Требования к объему и основным элементам структуры выпускной квалификационной работы 11
2.6. Оформление ВКР 14
3. Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся 24
3.1. Критерии оценки ВКР. Шкала оценивания 24
3.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы 34
3.4. Порядок проведения защиты ВКР для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья: 36
4. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации 38
Приложения 39

Введение

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 №245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по направлению подготовки 37.04.01 Психология, программа магистратуры «Психология управления» разработана в соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 (ред. от 02.03.2023), Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. Приказом ректора от 25.03.2016 г. №01-1502 (в ред. приказов РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2211, от 4 июля 2016 г. № 01-3429, от 15 мая 2017 г. № 01-2565, от 24 октября 2017 г. № 01-7205, от 16 ноября 2017 г. № 01-7946, от 6 мая 2019 г. № 02-520, от 22 декабря 2021 г. № 02-1430, от 27 сентября 2023 г. № 02-1747)), Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 28.12.2017 г. № 02-943 (в ред. приказа от 6 мая 2019 г. № 02-520)).

Содержательная направленность программы государственной итоговой аттестации строится с ориентацией на образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования 37.04.01 Психология Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом И.о. ректора Академии от 29 марта 2021 №01-3057; в соответствии с образовательной программой высшего образования (далее - ОП ВО) по направлению 37.04.01 Психология (уровень магистратуры).

Обеспечение проведения ГИА осуществляется факультетом психологии Института общественных наук, который использует необходимые для организации образовательной

деятельности средства при проведении ГИА.

В соответствии с базовым стандартом по направлению подготовки 37.04.01 Психология, при условии успешного освоения ОП ВО и успешного прохождения ГИА, выпускнику присваивается квалификация «магистр» и выдается диплом государственного образца о высшем образовании по направлению 37.04.01 Психология.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является оценка уровня освоенных компетенций выпускника, его готовность к выполнению профессиональных задач. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний, умений, навыков и компетенций обучающегося при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

– комплексная оценка уровня сформированности необходимых для выполнения задач профессиональной деятельности компетенций (Оценочные материалы государственной итоговой аттестации: https://www.ranepa.ru/sveden/education/obrazovatelnye-programmy-nabora-2024-2025/) в результате освоения основной образовательной программы;

– оценка самостоятельности исследования актуальных вопросов профессиональной деятельности;

– демонстрация системного подхода в использовании профессиональных знаний;

– оценка навыков выпускника по планированию и реализации самостоятельной исследовательской работы, а также работы с различной справочной, специальной и периодической литературой, электронными и сетевыми информационными ресурсами;

– оценка использования современных методов аналитической и проектной работы;

– оценка умения презентовать результаты самостоятельной работы и вести научную дискуссию по ее проблематике.

1.2. Сроки, виды и объем государственной итоговой аттестации

Сроки, виды и объем прохождения ГИА по направлению 37.04.01 Психология, программа магистратуры «Психология управления» определяются ученым советом Института общественных наук РАНХиГС (далее – ИОН РАНХиГС) на основании календарного учебного графика, определенного учебным планом по направлению 37.04.01 Психология, программа магистратуры «Психология управления».

ГИА выпускников по направлению подготовки 37.04.01 Психология, программа

магистратуры «Психология управления» осуществляется в виде подготовку к защите выпускной квалификационной работы и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), включая выполнение и защиту (далее - государственное аттестационное испытание).

День проведения последнего государственного аттестационного испытания устанавливается не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты окончания ГИА.

Общая трудоемкость ГИА составляет 6 з.е. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы составляют – 4 недели.

Форма защиты ВКР – подготовка письменного текста с устной защитой на заседании ГЭК.

2. Выпускная квалификационная работа

2.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

ВКР магистранта (магистерская диссертация) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР выполняется на выпускном курсе. Затраты времени на подготовку и защиту ВКР определяются рабочим учебным планом направления подготовки магистра, сроки выполнения согласно графика учебного процесса.

ВКР представляет собой систематизацию разноплановых знаний, полученных обучающимся за весь период обучения, проверку умения корректно использовать профессиональные знания и навыки и степени подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей в качестве специалиста в той или иной области психологии. ВКР должна быть психологическими по своему предмету и методам его анализа. Обязательным является не использование каких-либо конкретных методов или определенного их количества, а систематический сбор данных и строго доказательный характер изложения содержания. Недопустимо подменять научную работу научно-популярными, метафизическими или публицистическими текстами. Работа не должна содержать голословных положений (непроверенных или непроверяемых научными методами утверждений), а также неаргументированных высказываний и предположений

ВКР может выполняться обучающимися в одном из трех жанров: исследовательский, проектный, методический:

1. ВКР является исследовательской, если она направлена на теоретическое объяснение определенных психологических феноменов и/или на эмпирическое изучение особенностей функционирования, становления, развития или нарушения психологических функций, способностей или состояний. Этот жанр предполагает получение нового знания о том, как функционирует/развивается психика в различных условиях. В исследовательском жанре работы могут быть фундаментальными или прикладными.

2. Проектный жанр работы означает решение конкретного практического запроса (клиента, заказчика). Проекты направлены на использование психологических знаний и методов для решения практических задач (например, создание или совершенствование организационных структур / отношений / процедур / производимых продуктов, способов психологической коррекции и развития, организационной диагностики или преодоление каких-либо проблемных состояний клиента / его близких/ его семьи и др.), преодоление нежелательных переживаний, состояний, сложностей при освоении нового опыта или навыка.

3. Целью методических ВКР является разработка авторского или адаптация/ модификация существующего психодиагностического/ измерительного инструментария (напр., опросника или теста). Задачами будут считаться отдельные этапы, которые выполняет исследователь в процессе разработки или адаптации психодиагностической методики. Под разработкой методики понимается создание собственной оригинальной методики, имеющей теоретико-методологическую основу. Адаптация методики предполагает перевод зарубежной методики. Под модификацией понимается смешанный вариант работы, при котором переводится зарубежная методика с некоторыми изменениями или берется уже готовая отечественная и модифицируется для специфических психодиагностических задач или для приведения устаревшей методики к современным реалиям.

К методическим ВКР не относится разработка и оценка эффективности методов воздействия, коррекции и т.д. В этом жанре работ исследуются возможности измерительных методик (диагностических и исследовательских), а не продуктивность методов психологического воздействия.

Использование чужих текстов, графиков, таблиц или рисунков без прямого указания на источник (его автора, название, выходные данные и страницу или интернет-адрес, откуда заимствован фрагмент) является недопустимым. Проверка ВКР на оригинальность является обязательной в соответствии с положением о порядке проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований текстов работ, выполняемых в рамках образовательной, научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденным приказом ректора Академии от 25 июля 2018 г. №02-724 (в ред. приказа РАНХиГС от 26.03.2020 г. №02-304). Объем некорректных заимствований не должен превышать 5% от общего объема без учета титульного листа, оглавления, списка литературы и приложений (далее - основная часть работы), и/или 15% корректного цитирования от общего объема основной части.

2.2. Примерный перечень тем ВКР

1. Ментальные модели опытных и начинающих рекрутеров в процессе оценки резюме
2. Взаимосвязь субъективного благополучия учителей и их профессиональных установок
3. Взаимосвязь стилей реагирования на изменения и эмоционального выгорания у сотрудников организаций сферы услуг
4. Особенности оценок образа организации у её внешней и внутренней аудитории при предъявлении медиаобраза руководителя
5. Взаимосвязь выраженности стресса руководителей и предпочитаемых ими форм власти в организации
6. Особенности социально психологической адаптации сотрудников организации
7. Взаимосвязь индивидуального стиля принятия управленческих решений и саморегуляции поведения руководителей
8. Взаимосвязь управленческих ориентаций и базисных убеждений офицеров Вооруженных Сил Российской Федерации
9. Взаимосвязь потенциала самоизменений руководителя и оценок психологических факторов эффективности командной работы
10. Взаимосвязь профессионального стресса и мотивации работников в особых условиях труда
11. Специфика юмора при преодолении негативных переживаний у административных и педагогических работников в системе общего образования
12. Взаимосвязь перфекционизма и профессиональной временной перспективы
13. Взаимосвязь социально-психологического климата в организации с эффективностью деятельностью и мотивацией каждого сотрудника
14. Взаимосвязь черт Темной триады, личных и организационных ценностей сотрудников
15. Факторы эффективности взаимодействия в системе «студент – научный руководитель»
16. Замыкание контура с клиентами как фактор их лояльности к организации на примере Корпоративного Университета
17. Связь уровня мультикомандности и показателей субъективного благополучия в проектной деятельности
18. Исследование особенностей мотивации трудовой деятельности у различных категорий сотрудников ВУЗа
19. Взаимосвязь психологического благополучия и страсти к делу у административных сотрудников высших учебных заведений

2.3. Руководство и консультирование

За каждым обучающимся приказом по Академии закрепляется тема и руководитель ВКР из числа работников Академии, и при необходимости консультант (консультанты) в соответствии личным заявлением обучающегося и решением Факультета психологии.

Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР, подав заявление на кафедру общей психологии. Тема фиксируется в протоколах заседаний Факультета психологии и Ученого совета ИОН. Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает декан или заместитель декана Факультета психологии. ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организацией-работодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки и профилем. В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования. Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления подготовки и направленности (профилю).

Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой студента осуществляет научный руководитель (далее- научный руководитель ВКР). Обязанности научного руководителя ВКР:

- Контролировать соблюдение автором требований к структуре и содержанию ВКР, установленные положением Факультета психологии.
- Соблюдать профессиональную этику во взаимодействии с обучающимися.
- Уведомить обучающегося о канале взаимодействия и формате взаимодействия.
- Скорректировать тему ВКР, самостоятельно предложенную обучающимся. Сформулировать тему ВКР, если за 3 месяца до сдачи работы у студента нет темы работы.
- При запросе обучающегося рекомендовать литературу по проблематике, а также один раз объяснить алгоритм поиска источников (статей, монографий и т.п.) и показать вариант его применения.
- Указать на ошибки, дать обратную связь и оценку содержанию текста ВКР в формате развернутых комментариев. Обратная связь и оценка научного руководителя предоставляются два раза по теоретической главе, два раза по эмпирической главе, два раза по введению работы, один раз на текст, предоставленный не менее, чем за 2 недели до предполагаемой даты сдачи ВКР.
- Строить обратную связь студенту по его работе, основываясь на критериях оценивания.

- Осуществлять консультирование каждой ВКР не менее 20 академических часов, включая процедуры рецензирования (1 проверка структурного элемента текста: введение, теор.часть, эмпирическая часть – и написание обратной связи - 1,5 ак.ч.).
- По запросу предоставлять информацию о степени готовности ВКР студентов, которые пишут работу под научным руководством преподавателя, административным кураторам программ факультета психологии.

Научный руководитель ВКР не обязан:

- Объяснять студенту теоретические основы исследовательской деятельности (что такое проблема, объект, предмет и т.д.), а также формулировать компоненты введения или структуру работы за студента.
- Проводить статистическую обработку данных и корректировать текст работы за студента.
- Инициировать обсуждения ВКР или проверку текста.
- Устанавливать дедлайны предоставления фрагментов ВКР.
- Осуществлять консультирование и проверку ВКР свыше 20 академических часов.
- Повторно проверять разделы ВКР, по которым уже была направлена обратная связь.
- Отслеживать корректность оформления ВКР и презентационных материалов, т.к. все требования изложены в критериях оценивания.
- Осуществлять научное руководство, консультирование и проверку работы в рамках повторного прохождения процедуры государственной итоговой аттестации.

Консультанты назначаются для руководства разделами ВКР, связанными с использованием математического аппарата обработки данных, в случаях, когда тематика ВКР носит междисциплинарный характер, а также в случаях, когда работа имеет прикладную или специализированную направленность.

После завершения подготовки обучающимся ВКР научный руководитель представляет кафедре не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы, в котором характеризует текущую работу студента над выбранной темой и полученные результаты.

В отзыве научного руководителя указывается оценка проведенной работы (по разделам) и ее результатов, указываются недостатки и достоинства работы, отражаются регулярность работы обучающегося с научным руководителем (консультантом), соблюдение сроков сдачи отчетного материала; выводы о соответствии выполненной работы

квалификационным требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня образования.

2.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному внешнему рецензированию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР студента от специалистов, работающих по профилю данного направления подготовки или специальности в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях.

Внешний рецензент оценивает значимость работы, востребованность в выбранной области профессиональной деятельности, научно-теоретическую проработанность основных категорий методологического аппарата исследования, обоснованность используемых методов и процедур, релевантность выводов полученным результатам эмпирической части работы.

Внешняя рецензия включает в себя:

- оценку актуальности (проблемы) исследования,
- оценку теоретической и (или) практической значимости результатов исследования,
- указание на недостатки работы (при их наличии),
- выводы и (или) рекомендации рецензента,
- общую рекомендуемую оценку ВКР.

Внешняя рецензия оформляется на бланке организации и подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензии не на бланке организации, подпись должна быть заверена печатью организации. К внешней рецензии может быть приравнен отзыв организации, материалы которой были использованы при выполнении ВКР.

Рецензия предоставляется студентом на кафедру не позднее, чем за 7 дней до даты защиты ВКР.

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования.

2.5. Требования к объему и основным элементам структуры выпускной квалификационной работы

Разделы (этапы) работы по защите ВКР

№ п/п	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля

1	**Введение, постановка задачи** Содержание работы над ВКР: выбор и обоснование темы исследования, постановка целей и задач исследования, формулировка рабочей гипотезы, описание объекта и предмета исследования, разработка индивидуальной программы работы над ВКР, разработка плана ВКР, уяснить цели итоговой государственной аттестации, ее содержание, сформулировать основные задачи, уточнить права и обязанности студента, ознакомиться с программой итоговой государственной аттестации, требованиями к отчетности и защите, предлагаемыми методическими и справочными материалами.	Представление в учебный отдел Листа ознакомления с требованиями к ВКР и порядком подачи и рассмотрения апелляции
2	**Исследовательский этап** Содержание работы: сбор и анализ информации о предмете исследования, изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов, составление библиографии по теме ВКР, анализ источников и литературы с использованием различных методик доступа к информации (посещение библиотек, интернет-ресурсы), описание состояния разработанности научной проблемы, изучение авторских подходов, оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем ВКР.	Предоставление разделов ВКР (в соответствии с утверждённым графиком)
4	**Подготовка к заключительному этапу** Работа выполнена на 80%, написаны введение, теоретическая глава и эмпирическая глава ВКР, нет не начатых разделов. Готова презентация проделанной работы. Все части ВКР требуют лишь корректировки и дополнения. Студент ориентируется в актуальной литературе по выбранной теме	Предзащита ВКР (защита преддипломной практики)
5	**Заключительный этап** Содержание работы: обобщение собранного материала в соответствии с программой итоговой государственной аттестации, определение достаточности и достоверности материала, презентация результатов исследования в виде предзащиты на заседании выпускающей кафедры, написание ВКР в соответствие с требованиями Положения о ВКР.	Главы разделы ВКР (в соответствие с утверждённым графиком)
5	**Защита ВКР**	Текст ВКР, справка на проверку антиплагиата (не более 15% корректного цитирования, не менее 80 % чистой оригинальности текста), отзыв научного руководителя, рецензия внешнего оппонента.

ВКР по направлению подготовки 37.04.01 Психология, программа магистратуры «Психология управления» имеет следующую структуру:

– титульный лист;

– содержание;

– текст ВКР (введение, основная часть, заключение);

– библиографический список;

– приложения (при наличии).

– **Титульный лист** является первой страницей ВКР, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

– **Содержание** – перечень основных частей ВКР с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

– Во **введении** указываются проблема исследования и ее обоснование, объект, предмет, цель и задачи ВКР, гипотеза и ее обоснование, определяются выборка и методы исследования.

– В **основной части** ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования. Основная часть ВКР должна быть разделена на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами. Должна включать не менее двух глав (разделов), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами. Каждую главу (параграф) ВКР начинают с новой страницы. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу двумя интервалами.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку

достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

– В **заключении** указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

– **Список литературы** должен включать изученную и использованную в ВКР литературу и источники, в том числе онлайн источники. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР.

– В **приложения** включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, конкретные материалы СМИ, которые были привлечены в качестве материалов исследования, иллюстрации вспомогательного характера и т. П.

2.6. Оформление ВКР

ВКР оформляется на русском языке. Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

ВКР должна иметь твердый переплет. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

ВКР должны быть оформлены на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60.

Ключевые требования к оформлению ВКР:

- В оглавлении названия основных разделов работы оформлено прописными буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ).
- В разделе ВВЕДЕНИЕ присутствуют формулировки: проблемы и ее краткое обоснование, объекта, предмета, цели, задач, гипотез и их краткого обоснования, краткие описания выборки и методов исследования.

- В тексте работы названия основных разделов работы оформлено прописными буквами и жирным шрифтом (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ) с выравниванием по центру. Разделы оформляются с новой страницы (через разрыв страницы).
- Присутствует нумерация страниц шрифтом TnR, на титульном листе номер не ставится.
- Название параграфов выделены жирным с выравниванием по ширине.
- Проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы и их обоснование выделены в тексте введения жирным.
- Шрифт текста работы 12 или 14 TnR (в таблицах, графиках и рисунках допускается 10 шрифт), Межстрочный интервал – 1.5.
- Названия таблиц, графиков и рисунков имеют специфическое название, выделенное курсивом с выравниванием по центру, над рисунком/таблицей.
- Таблицы не содержат избыточной информации. При наличии сокращений в таблицах/рисунках под каждой таблицей приведены расшифровки. Рисунки не дублируют таблицы, приведенные в тексте.
- В работе отсутствуют: дополнительные интервалы до и после абзаца, точки в заглавиях, переносы слов, пробелы перед знаками препинания.
- Каждое приложение оформлено с нового листа.
- Ссылки на источники оформлены в круглых скобках, содержат фамилию автора, год публикации. При прямом цитировании указан номер страницы, цитата взята в кавычки.
- Список использованных источников содержит только источники, на которые есть ссылки в тексте работы.
- Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.
- Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

- В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».
- Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Требования к оформлению презентации:

- Презентация представлена в формате pdf, текст и шрифт читабельны.
- Презентация содержит:

-титульный лист с темой работы, жанром, направлением и курсом подготовки, а также ФИО студента;

-краткую формулировку проблемы и ее обоснование;

- объект (только для ВКР);

- предмет;

- цель;

- гипотезы и их краткое или схематичное обоснование;

- схематичный дизайн исследования;

- схематичное изображение значимых результатов исследования и краткий комментарий к ним;

- краткие содержательные выводы по результатам исследования и проблеме.

- Презентация упрощает понимание читателя.
- Используются схемы, графики, таблицы.
- Слайды не перегружены текстом.
- Содержание слайдов соответствует их названию.

Титульный лист работы должен содержать:

- полное название университета, института и кафедры, где была подготовлена работа,
- обозначение типа работы (выпускная квалификационная работа),
- название работы,
- фамилию студента, написавшего работу,

- фамилию, занимаемую должность и научную степень научного руководителя,
- место и год защиты работы.

За титульным листом должно следовать оглавление, в котором указаны названия глав, разделов и параграфов с указанием соответствующих страниц. Приложения в содержание не вносятся.

После основного текста работы, требования к которому изложены выше, следует список литературы, построенный в алфавитном порядке, содержащий полное название используемых источников литературы и их выходные данные. В списке литературы должны быть представлены как базовые, ставшие классическими в данной области работы, так и новые публикации, отражающие современный уровень разработки решаемой проблемы.

Для ВКР наличие в списке литературы иноязычных источников является обязательным.

Ссылки на литературу, помещаемые в тексте работы, должны содержать фамилию автора и год издания работы, на которую следует. При цитировании в тексте обязательно должна содержаться ссылка на источник цитаты с указанием страницы, на которой находится цитируемый текст.

После списка литературы помещаются приложения. Приложения обязательно нумеруются и озаглавливаются в соответствии с содержанием помещенного в них материала. Ссылка на приложение в основном тексте работы делается посредством указания номера приложения. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет свою нумерацию и название.

Приложения должны давать читателю работы возможность составить полное представление о проведенном исследовании – его методической базе, полученных результатах и способах их обработки, а также возможность проверить сделанные выкладки и выводы. Поэтому информация, содержащаяся в приложениях, должна быть точной и полной, но не избыточной.

В приложения выносятся: тексты и ключи только авторских методик или стимульный материал; фрагменты первичных данных; результаты статистической обработки полученных данных; объемные графики, гистограммы, рисунки и схемы, которые выглядели бы громоздко в основном тексте работы. Кроме того, в приложения включаются данные о пилотаже методик; индивидуальные данные (полностью, выборочно или единичные для примера) – протоколы заполнения методик, протоколы интервью, протоколы наблюдения и иные материалы.

Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы выпускной квалификационной работы с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Правила написания буквенных аббревиатур:

В тексте выпускной квалификационной работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Список литературы составляется в следующем порядке:

нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти

книжные издания в алфавитном порядке. (Образец: Тертычный А.А. Жанры периодической печати. М., 2000. 312 с.) сначала на русском языке, потом на английском

периодические издания (Ефимов Н.А. Становление рынка массовой информации // Вестник Моск. ун-та. (Сер. I0, Журналистика). 1992. № 4. С. 3–8.) сначала на русском, потом на английском.

Источники из Интернета (Авилова Л. И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла (энеолит – поздний бронзовый век) [Электронный ресурс]: состояние проблемы и перспективы исследований // Вестник РФФИ. 1997. № 2. URL: http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf (дата обращения: 19.09.2007).

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 25.11.2003 № 332-ст).

Примеры оформления библиографических записей документов в списке литературы:

Книги

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С. Сычев. - Астрахань: Волга, 2009. - 231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н. Соколов, К.С. Сердобинцев; под общ. ред. В.М. Бочарова. - Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. - 218 с.

Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А. Гайдаенко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо : МИРБИС, 2008. - 508 с.

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И. Андроникова]. - М.: Терра-Кн. клуб, 2009. - 4 т.

Управление бизнесом: сборник статей. - Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009. - 243 с.

Борозда, И.В. Лечение сочетанных повреждений таза / И.В. Борозда, Н.И. Воронин, А.В. Бушманов. - Владивосток: Дальнаука, 2009. - 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О.В. Михненков, И.З. Коготкова, Е.В. Генкин, Г.Я. Сороко. - М.: Государственный университет управления, 2005. - 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - СПб.: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. - М.: Стандартинформ, 2007. - 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. - М., 2009. - 168 с.

Покровский А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. - М., 2008. - 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В.В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. - М., 2006. - 17 с.

Лукина, В.А. Творческая история "Записок охотника" И.С. Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. - СПб., 2006. - 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. - Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. - 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - М.: Большая Рос. энцикп., 1996. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А. Насырова // Вестник Финансовой академии. - 2003. - N 4. - Режим доступа: http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html.

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф. Берестова // Библиография. - 2006. - N 6. - С.19.

Кригер, И. Бумага терпит / И. Кригер // Новая газета. - 2009. - 1 июля.

Электронный текст документа подготовлен ЗАО "Кодекс" и сверен по: официальное издание М.: Стандартинформ, 2012

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. (утв. Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95 - ст). Ссылки должны быть постраничными, нумерация ссылок с начала страницы.

Примеры оформления библиографических ссылок:

Ссылка на цитату:

Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. С.50

Ссылка на статью из периодического издания:

Самохина М.М. Интернет и аудитория современной библиотеки // Библиография. 2004. N 4. С.67-71

Повторную ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения для поиска этого документа указаны в первичной ссылке:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. С.50)

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Там же)

В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004. С.45)

вторичная ссылка: (Там же, с.54)

Подстрочные библиографические ссылки оформляют как примечания, вынесенные из текста вниз страницы:

в тексте: "В.И.Тарасова в своей работе "Политическая история Латинской Америки» говорит...

в ссылке: Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С.34.

Ссылка на статью из периодического издания:

При наличии в тексте библиографических сведений о статье допускается в подстрочной ссылке указывать только сведения об источнике ее публикации:

в тексте: Я.Л. Шрайберг и А. И. Земсков в своей статье "Авторское право и открытый доступ. Достоинства и недостатки модели открытого доступа» указывают...

в ссылке: Научные и технические библиотеки. 2008. N 6. С.31-41.

Ссылка на электронные ресурсы:

При наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации допускается в подстрочной ссылке указывать только ее электронный адрес:

в тексте: Официальные периодические издания: электрон. путеводитель.

в ссылке: URL: http://www.nlr/ru/lawcenter/izd/index.html

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам (введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 08.08.1995 № 426) (далее - ГОСТ 2.105).

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в тексте ВКР следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 22.03.2005 № 60-ст) и ГОСТ 7.12-93. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. (принят МССМС 15.03.1994, Отчет №1).

Применение в ВКР сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении ВКР.

При использовании специфической терминологии в ВКР должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении ВКР. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 23.11.2012 № 1147-ст).

Правила оформления приложений:

Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но необходимая для более полного освещения темы, которые являются

не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении ВКР. Список располагают после списка литературы. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Приложения располагают в тексте ВКР или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Приложения должны быть перечислены в оглавлении ВКР с указанием их номеров, заголовков и страниц. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

3. Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

3.1.Критерии оценки ВКР. Шкала оценивания

Успешность выполнения и защиты ВКР определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Общая оценка складывается из оценки самой представленной ВКР, презентации работы в ходе защиты и ответов на вопросы во время защиты.

Критерии оценивания ВКР в исследовательском жанре

№	Критерий	Балл	Исследовательский

1	**Постановка проблемы**	**5**	Формулировка проблемы соответствует заявленному жанру работы - отражает актуальное реально существующее в современной психологической науке затруднение (пробел или противоречие в системе психологических знаний). Проблема имеет теоретическое обоснование - пошагово описаны и проанализированы существующие достижения в изучаемой области, которые логично подводят к формулировке проблемы и аргументированно отвечают на вопрос о необходимости проведения исследования.
2	**Объект и предмет**	**2**	Присутствуют формулировки объекта и предмета исследования. Объект и предмет сформулированы конкретно и соответствует тому, что будет изучаться в эмпирическом исследовании. Объект - центральный психологический феномен/ явление/ процесс. Предмет конкретизирует объект исследования применительно к настоящей работе.
3	**Цель**	**2**	Формулировка цели исследования соответствует жанру работы (получение нового знания или его уточнение). Цель сформулирована конкретно, является достижимой и отражает образ предполагаемого результата. Цель фиксирует один из возможных разных вариантов решения проблемы работы (тот, который будет далее реализовываться) в терминах ожидаемого результата (выяснить что-то, проверить/ сравнить/ доказать/ опровергнуть что-то или выбрать между чем-то и чем-то)
4	**Задачи**	**2**	Задачи сформулированы как исследовательские: специфичные, необходимые и достаточные пошаговые действия, направленные на достижение цели (подцели).
5	**Гипотезы**	**2**	Гипотезы соответствуют жанру работы, проблеме и цели исследования; сформулированы в виде конкретных предположений; не являются самоочевидными без доказательства; потенциально проверяемы и опровержимы
6	**Обоснование гипотез**	**2**	Гипотезы имеют полное теоретическое обоснование в тексте введения со ссылками на источники (обоснованы через теоретические конструкты, положения и т.п., описанные в проблеме исследования и теоретической / обзорной главе)
7	**Согласованность компонентов введения**	**2**	Предмет, цель, задачи и гипотезы сформулированы релевантно заявленной проблеме и жанру работы
8	**Литературный обзор**	**7**	Упомянуты ключевые работы и авторы в рамках заявленной проблематики. Упоминаются актуальные исследования и публикации. Использованы источники на русском и иностранном языках. Используются источники, опубликованные за последние 5 лет.
9	**Структура и связи**	**3**	Лит.обзор структурирован автором в соответствии с целью и задачами работы (не в историческом порядке, не как словарь определений с пояснениями, не как перечисление авторов или результатов экспериментов). Последовательность параграфов теоретической/ обзорной главы имеет логичную структуру; глава включает смысловые связки (параграфы не являются оторванными друг от друга; Теоретическая часть логично подводит к предлагаемому плану будущей эмпирической работы, обосновывает гипотезу и план ее эмпирической проверки.
10	**Авторская позиция**	**5**	В тексте теоретической / обзорной главы присутствуют анализ и обобщение материала и критическое отношение автора к нему, просматривается авторская позиция (сопоставление литературных данных, их анализ – выделение информации, которая связана с проблемой своей работы и интерпретация ее в свете поставленной в проблемы)
11	**Дизайн исследования**	**7**	Представленный дизайн исследования позволяет с учетом специфики жанра предполагаемой работы проверить выдвинутые гипотезы. Из описания однозначно понятно, что, в какой последовательности и для чего будут делать участники исследования, какие инструкции они получат, какой стимульный материал/методики и с какой целью будут использоваться, детально описаны условия проведения исследования в соответствии с поставленными задачами (индивидуально/группа,

			специальное помещение, изоляция/помехи, продолжительность исследования и т.д.).
12	**Выборка**	**2**	Описание выборки содержит перечисление и обоснование всех ключевых критериев отбора респондентов с учетом специфики темы (при необходимости). Описаны объем, половозрастной состав выборки и др. значимые с точки зрения специфики исследования данные
13	**Результаты**	**7**	Представлено структурированное описание анализа данных с обоснованием каждого шага. Использованы адекватные и обоснованные статистические критерии. Приведены и описаны все нужные для принятия статистических решений показатели (описательная статистика, значения критериев, уровни значимости и т.п.). Сделаны адекватные выводы о статистической достоверности полученных результатов
14	**Обсуждение результатов**	**7**	Все полученные результаты адекватно проинтерпретированы, в том числе сквозь призму теоретической главы; проведено сравнение полученных результатов с результатами работ других авторов; сделаны корректные содержательные выводы, обоснованные результатами исследования по всем выдвинутым гипотезам; выводы сформулированы четко и кратко, не содержат элементов обсуждения; содержится аргументированный результатами исследования вывод по проблеме исследования
15	**Оформление работы и презентации**	**5**	В оглавлении названия основных разделов работы оформлено прописными буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ,ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ) В разделе ВВЕДЕНИЕ присутствуют формулировки: проблемы и ее краткое обоснование, объекта, предмета, цели, задач, гипотез и их краткого обоснования, краткие описания выборки и методов исследования. В тексте работы названия основных разделов работы оформлено прописными буквами и жирным шрифтом (СОДЕРЖАНИЕ,ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ) с выравниванием по центру. Разделы оформляются с новой страницы (через разрыв страницы) Присутствует нумерация страниц шрифтом TnR, на титульном листе номер не ставится Название параграфов выделены жирным с выравниванием по ширине

			Проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы и их обоснование выделены в тексте введения жирным Шрифт текста работы 12 или 14 TnR (в таблицах, графиках и рисунках допускается 10 шрифт), Межстрочный интервал – 1.5 Названия таблиц, графиков и рисунков имеют специфическое название, выделенное курсивом с выравниванием по центру, над рисунком/таблицей. Таблицы не содержат избыточной информации. При наличии сокращений в таблицах/рисунках под каждой таблицей приведены расшифровки. Рисунки не дублируют таблицы, приведенные в тексте В работе отсутствуют: дополнительные интервалы до и после абзаца, точки в заглавиях, переносы слов, пробелы перед знаками препинания Каждое приложение оформлено с нового листа Ссылки на источники оформлены в круглых скобках, содержат фамилию автора, год публикации. При прямом цитировании указан номер страницы, цитата взята в кавычки Список использованных источников содержит только источники, на которые есть ссылки в тексте работы. Презентация представлена в формате pdf, текст и шрифт читабельны. Презентация содержит: -титульный лист с темой работы, жанром, направлением и курсом подготовки; -краткую формулировку проблемы и ее обоснование; - объект (только для ВКР); - предмет; - цель; - гипотезы и их краткое или схематичное обоснование; - схематичный дизайн исследования; - схематичное изображение значимых результатов исследования и краткий комментарий к ним; - краткие содержательные выводы по результатам исследования и проблеме. Презентация упрощает понимание читателя. Используются схемы, графики, таблицы. Слайды не перегружены текстом. Содержание слайдов соответствует их названию
16	**Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам работы**	**40**	Автор понимает все адресованные ему в ходе научной дискуссии вопросы (по любой части работы) и дает содержательные, аргументированные, в том числе с точки зрения теории, ответы на них

Критерии оценивания ВКР в жанре «Проектная работа»

№	Критерий	Балл	Проектный
1	**Постановка проблемы**	**5**	Формулировка проблемы соответствует заявленному жанру работы - противоречие между существующим и желаемым состоянием организации (ее подразделения) / клиента. Отражает реальное затруднение, существующее в практике конкретной организации (возникшее у конкретного заказчика) / в деятельности специалистов-психологов, оказывающих помощь клиентам. Проблема имеет аргументированное обоснование, которое строится на анализе запроса, диагностического обследования, показателей и т.д. Обоснование логично подводит к формулировке проблемы, на решение которой направлен проект.
2	**Объект и предмет**	**2**	Присутствуют формулировки объекта и предмета работы в рамках проекта. Объект и предмет сформулированы конкретно и соответствует тому, что будет сделано в эмпирической части. Объект - центральный психологический феномен/ явление/ процесс. Предмет конкретизирует объект воздействия или оценки.

3	**Цель**	**2**	Формулировка цели проекта соответствует жанру - эмпирически проверить, насколько предложенный вариант решения проблемной ситуации является эффективным. Цель сформулирована конкретно, является потенциально достижимой и отражает образ предполагаемого результата работы. Цель конкретизирует проблему проекта, т.е. предлагает конкретный вариант ее решения.
4	**Задачи**	**2**	Задачи сформулированы как специфичные, необходимые и достаточные пошаговые действия, направленные на достижение цели.
5	**Гипотезы**	**2**	Гипотезы не являются обязательными. Однако текст включает описание предполагаемого метода (способа) решения проблемы. Он сформулирован в виде конкретных предположений, потенциально реализуемых, соответствуют заявленной цели работы (отражает, каких ключевых показателей планируется достичь в результате работы / по каким критериям будет оцениваться эффективность внедренной разработки). Способ решения проблемы сформулирован на основе практических соображений (экономичности, ситуационных возможностей использовать это решение и т.д.) и (или) анализа информации от заказчика/клиента, а также должен опираться на представления психологической теории или практики.
6	**Обоснование гипотез**	**2**	Предполагаемые способы решения проблемной ситуации имеют теоретическое обоснование в тексте введения (через теоретические конструкты, положения и т.п., описанные в проблеме исследования и теоретической главе, через описанный в авторитетных источниках аналогичный опыт, полученный при решении похожих затруднений другими профессионалами и т.п.).
7	**Согласованность компонентов введения**	**2**	Предмет, цель, задачи и предполагаемые способы решения проблемы сформулированы релевантно заявленной проблеме и жанру работы
8	**Литературный обзор**	**7**	Упоминаются актуальные исследования и публикации. Использованы источники на русском и иностранном языках. Используются источники, опубликованные за последние 5 лет. Теоретическая глава объясняет, сквозь призму, каких психологических процессов, особенностей и т.д. рассматривается проблема данного проекта, содержит обзор возможных вариантов решений данной проблемы (какие методы для ее решения возможны, их анализ, сопоставление) и обоснование выбранного метода (ов). При наличии открытых источников описаны существующие способы решения поставленной проблемы в других организациях/центрах/подходах.
9	**Структура и связи**	**3**	Лит.обзор структурирован автором в соответствии с целью и задачами работы (не в историческом порядке, не как словарь определений с пояснениями, не как перечисление авторов или результатов экспериментов). Последовательность параграфов теоретической/ обзорной главы имеет логичную структуру; глава включает смысловые связки (параграфы не являются оторванными друг от друга; Теоретическая часть логично подводит к предлагаемому плану будущей эмпирической работы.
10	**Авторская позиция**	**5**	В тексте теоретической / обзорной главы присутствуют анализ и обобщение материала и критическое отношение автора к нему, просматривается авторская позиция (сопоставление литературных данных, их анализ – выделение информации, которая связана с проблемой своей работы и интерпретация ее в свете поставленной в проблемы)

11	**Дизайн исследования**	**7**	Представленный дизайн реализации проекта позволяет с учетом специфики жанра предполагаемой работы проверить заявленные способы решения проблемы/ достижения ключевых показателей эффективности; из описания однозначно понятно, что, в какой последовательности и для чего делал автор, респонденты, какие инструкции они получали, какой стимульный материал/методики/упражнения использовались, как проводилась проверка полученных эффектов. В дизайне работы представлена процедура эмпирической оценки полученного результата решения поставленной проблемы, введены и описаны критерии эмпирической проверки (критерий эффективности, критерий качества, критерий достижения поставленного результата и т.д.), а также процедура проверки эффективности. Детально описаны условия проведения эмпирической части в соответствии с поставленными задачами (индивидуально/в группе, специальное помещение, изоляция/помехи, продолжительность процедуры и т.д.).
12	**Выборка**	**2**	Описание выборки содержит перечисление и обоснование всех ключевых критериев отбора респондентов с учетом специфики темы (при необходимости). Описаны объем, половозрастной состав выборки и др. значимые с точки зрения специфики проекта данные
13	**Результаты**	**7**	Представлено структурированное описание анализа данных с обоснованием каждого шага. Использованы адекватные и обоснованные статистические критерии. Приведены и описаны все нужные для принятия статистических решений показатели (описательная статистика, значения критериев, уровни значимости и т.п.). Сделаны адекватные выводы о статистической достоверности полученных результатов
14	**Обсуждение результатов**	**7**	Все полученные результаты адекватно проинтерпретированы, в том числе сквозь призму теоретической главы; проведено сравнение полученных результатов с результатами работ других авторов; сделаны корректные содержательные выводы обоснованные эмпирическими результатами; сформулированы четко и кратко, не содержат элементов обсуждения; содержится аргументированный результатами эмпирической части вывод по эффективности предложенного способа решения проблемной ситуации, на решение которой был направлен проект

15	**Оформление работы и презентации**	**5**	В оглавлении названия основных разделов работы оформлено прописными буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ,ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ) В разделе ВВЕДЕНИЕ присутствуют формулировки: проблемы и ее краткое обоснование, объекта, предмета, цели, задач, гипотез и их краткого обоснования, краткие описания выборки и методов исследования. В тексте работы названия основных разделов работы оформлено прописными буквами и жирным шрифтом (СОДЕРЖАНИЕ,ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ) с выравниванием по центру. Разделы оформляются с новой страницы (через разрыв страницы) Присутствует нумерация страниц шрифтом TnR, на титульном листе номер не ставится Название параграфов выделены жирным с выравниванием по ширине Проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы и их обоснование выделены в тексте введения жирным Шрифт текста работы 12 или 14 TnR (в таблицах, графиках и рисунках допускается 10 шрифт), Межстрочный интервал – 1.5 Названия таблиц, графиков и рисунков имеют специфическое название, выделенное курсивом с выравниванием по центру, над рисунком/таблицей. Таблицы не содержат избыточной информации. При наличии сокращений в таблицах/рисунках под каждой таблицей приведены расшифровки. Рисунки не дублируют таблицы, приведенные в тексте В работе отсутствуют: дополнительные интервалы до и после абзаца, точки в заглавиях, переносы слов, пробелы перед знаками препинания Каждое приложение оформлено с нового листа Ссылки на источники оформлены в круглых скобках, содержат фамилию автора, год публикации. При прямом цитировании указан номер страницы, цитата взята в кавычки Список использованных источников содержит только источники, на которые есть ссылки в тексте работы. Презентация представлена в формате pdf, текст и шрифт читабельны. Презентация содержит: -титульный лист с темой работы, жанром, направлением и курсом подготовки; -краткую формулировку проблемы и ее обоснование; - объект (только для ВКР); - предмет; - цель; - гипотезы и их краткое или схематичное обоснование; - схематичный дизайн исследования; - схематичное изображение значимых результатов исследования и краткий комментарий к ним; - краткие содержательные выводы по результатам исследования и проблеме. Презентация упрощает понимание читателя. Используются схемы, графики, таблицы. Слайды не перегружены текстом. Содержание слайдов соответствует их названию
16	**Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам работы**	**40**	Автор понимает все адресованные ему в ходе научной дискуссии вопросы (по любой части работы) и дает содержательные, аргументированные, в том числе с точки зрения теории, ответы на них

Критерии оценивания ВКР в жанре «Методическая работа»

№	Критерий	Балл	Методический
1	**Постановка проблемы**	**5**	Формулировка проблемы соответствует заявленному жанру работы - отражает пробел в имеющемся психодиагностическом или исследовательском инструментарии, или его психометрических показателях. Обоснована необходимость разработки или адаптации/модификации психодиагностического или исследовательского инструментария через краткий анализ недостатков существующих методов измерения, которые не позволяют оценить то или иное психологическое качество для решения фундаментальных или прикладных задач.
2	**Объект и предмет**	**2**	Присутствуют формулировки объекта и предмета методической работы. Объект и предмет сформулированы конкретно и соответствует тому, что будет сделано в эмпирической части. Объект - центральный психологический феномен/ явление/ процесс. Предмет конкретизирует объект методической работы.
3	**Цель**	**2**	Формулировка цели соответствует жанру работы - разработка авторского или адаптация/модификация существующего психодиагностического или исследовательского инструмента. Цель сформулирована конкретно, является достижимой и отражает образ предполагаемого результата.
4	**Задачи**	**2**	Задачи сформулированы как специфичные, необходимые и достаточные пошаговые действия, направленные на достижение цели (подцели).
5	**Гипотезы**	**2**	Для 1 этапа методической работы гипотезы не являются обязательными. Однако текст включает описание предполагаемого набора действий по **разработке или адаптации/ модификации психодиагностического или исследовательского инструментария**. Они сформулированы в виде конкретных положений, потенциально реализуемы, соответствуют заявленной цели работы (отражает, каких ключевых показателей планируется достичь в результате работы / по каким критериям будет оцениваться качество психодиагностического инструмента). Для 2 этапа методической работы гипотезы являются обязательными. Соответствуют жанру работы, проблеме и цели исследования; сформулированы в виде конкретных предположений; отражают целевые характеристики разработки, которых необходимо достичь.
6	**Обоснование гипотез**	**2**	Для 1 этапа: цели работы имеют теоретическое обоснование в тексте введения со ссылками на источники (через теоретические конструкты /положения и т.п., описанные в проблеме исследования и теоретической главе). Для 2 этапа: гипотезы имеют теоретическое обоснование в тексте введения со ссылками на источники (через теоретические конструкты /положения и т.п., описанные в проблеме исследования и теоретической главе).
7	**Согласованность компонентов введения**	**2**	Для 1 этапа: предмет, цель и задачи сформулированы релевантно заявленной проблеме и жанру работы. Для 2 этапа: предмет, цель, задачи и гипотезы сформулированы релевантно заявленной проблеме и жанру работы.
8	**Литературный обзор**	**7**	Упоминаются актуальные исследования и публикации. Использованы источники на русском и иностранном языках. Используются источники, опубликованные за последние 5 лет. Теоретическая глава включает описание теоретической модели измеряемого конструкта (напр. его психологическое определение, внутреннюю структуру, виды, отношения с другими психологическими явлениями и т.д.), а также существующие исследования, связанные с этой моделью или же областью исследований.

9	**Структура и связи**	**3**	Лит.обзор структурирован автором в соответствии с целью и задачами работы (не в историческом порядке, не как словарь определений с пояснениями, не как перечисление авторов или результатов экспериментов). Последовательность параграфов теоретической/ обзорной главы имеет логичную структуру; глава включает смысловые связки: параграфы не являются оторванными друг от друга; Теоретическая часть логично подводит к предлагаемому плану будущей эмпирической работы.
10	**Авторская позиция**	**5**	В тексте теоретической / обзорной главы присутствуют анализ и обобщение материала и критическое отношение автора к нему, просматривается авторская позиция (сопоставление литературных данных, их анализ – выделение информации, которая связана с проблемой своей работы и интерпретация ее в свете поставленной в проблемы)
11	**Дизайн исследования**	**7**	Поэтапно описаны и обоснованы все этапы разработки или адаптации психодиагностической методики (как именно разрабатывались пункты опросника/задания и почему; при адаптации - какая именно стратегия перевода использовалась (по пунктам/ по шкалам) и почему; какой способ ответа на задание/пункт предполагается и почему; как оценивалось качество перевода или качество разработанных пунктов; как именно уточняется количество и содержание исходных пунктов опросника или заданий и т.д.). Из описания однозначно понятно, что, в какой последовательности и для чего делали участники исследования, какие инструкции они получали, какой стимульный материал/методики и с какой целью использовались, как осуществлялся сбор данных. Детально описаны условия проведения исследования в соответствии с поставленными задачами (индивидуально/группа, специальное помещение, изоляция/помехи, продолжительность исследования и т.д.).
12	**Выборка**	**2**	Описание выборки содержит перечисление и обоснование всех ключевых критериев отбора респондентов с учетом специфики темы (при необходимости). Описаны объем, половозрастной состав выборки и др. значимые с точки зрения специфики исследования данные
13	**Результаты**	**7**	Описана процедура психометрической проверки инструмента, которая реализовывалась в работе (оценка надежности, проверка различных вариантов валидности и др.). Представлено структурированное описание анализа данных с обоснованием каждого шага. Использованы адекватные и обоснованные статистические критерии. Приведены и описаны все нужные для принятия статистических решений показатели (описательная статистика, значения критериев, уровни значимости и т.п.). Сделаны адекватные выводы о статистической достоверности полученных результатов
14	**Обсуждение результатов**	**7**	Все полученные результаты адекватно проинтерпретированы, в том числе сквозь призму теоретической главы; проведено сравнение полученных результатов с результатами работ других авторов; сделаны корректные содержательные выводы, обоснованные результатами исследования по всем выдвинутым гипотезам; сформулированы четко и кратко, не содержат элементов обсуждения; содержится аргументированный результатами проведенных процедур

15	**Оформление работы и презентации**	**5**	В оглавлении названия основных разделов работы оформлено прописными буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ,ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ) В разделе ВВЕДЕНИЕ присутствуют формулировки: проблемы и ее краткое обоснование, объекта, предмета, цели, задач, гипотез и их краткого обоснования, краткие описания выборки и методов исследования. В тексте работы названия основных разделов работы оформлено прописными буквами и жирным шрифтом (СОДЕРЖАНИЕ,ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ГЛАВА 2, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРИЛОЖЕНИЯ) с выравниванием по центру. Разделы оформляются с новой страницы (через разрыв страницы) Присутствует нумерация страниц шрифтом TnR, на титульном листе номер не ставится Название параграфов выделены жирным с выравниванием по ширине Проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы и их обоснование выделены в тексте введения жирным Шрифт текста работы 12 или 14 TnR (в таблицах, графиках и рисунках допускается 10 шрифт), Межстрочный интервал – 1.5 Названия таблиц, графиков и рисунков имеют специфическое название, выделенное курсивом с выравниванием по центру, над рисунком/таблицей. Таблицы не содержат избыточной информации. При наличии сокращений в таблицах/рисунках под каждой таблицей приведены расшифровки. Рисунки не дублируют таблицы, приведенные в тексте В работе отсутствуют: дополнительные интервалы до и после абзаца, точки в заглавиях, переносы слов, пробелы перед знаками препинания Каждое приложение оформлено с нового листа Ссылки на источники оформлены в круглых скобках, содержат фамилию автора, год публикации. При прямом цитировании указан номер страницы, цитата взята в кавычки Список использованных источников содержит только источники, на которые есть ссылки в тексте работы. Презентация представлена в формате pdf, текст и шрифт читабельны. Презентация содержит: -титульный лист с темой работы, жанром, направлением и курсом подготовки; -краткую формулировку проблемы и ее обоснование; - объект (только для ВКР); - предмет; - цель; - гипотезы и их краткое или схематичное обоснование; - схематичный дизайн исследования; - схематичное изображение значимых результатов исследования и краткий комментарий к ним; - краткие содержательные выводы по результатам исследования и проблеме. Презентация упрощает понимание читателя. Используются схемы, графики, таблицы. Слайды не перегружены текстом. Содержание слайдов соответствует их названию
16	**Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам работы**	40	Автор понимает все адресованные ему в ходе научной дискуссии вопросы (по любой части работы) и дает содержательные, аргументированные, в том числе с точки зрения теории, ответы на них

Каждый член комиссии оценивает ВКР по перечисленным критериям. Оценка по 100-балльной шкале переводится в традиционную систему оценивания следующим образом:

0-54 – неудовлетворительно;

55-64 – удовлетворительно;

65-84 – хорошо;

85-100 – отлично.

Итоговым баллом за написание и защиту ВКР является среднеарифметическое значение суммы баллов, выставленные всеми членами комиссии.

3.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Выпускник защищает ВКР в ГЭК по защите ВКР. Защита ВКР проводится в соответствии с графиком ГИА и по расписанию, утверждаемым Ученым советом ИОН.

В соответствии с Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Ректора 25 марта 2016 г. № 01-1502 (в ред. приказов РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2211, от 4 июля 2016 г. № 01-3429, от 15 мая 2017 г. № 01-2565, от 24 октября 2017 г. № 01-7205, от 16 ноября 2017 г. № 01-7946, от 6 мая 2019 г. № 02-520, от 22 декабря 2021 г. № 02-1430, от 27 сентября 2023 г. № 02-1747)) к ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, финансовой задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на 15 государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признанных уважительными решением руководителя структурного подразделения), вправе

пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА в дополнительно установленный срок. Указанное решение подписывается руководителем структурного подразделения и хранится в личном деле обучающегося. Обучающийся должен представить в деканат Института общественных наук документ, подтверждающий причину его отсутствия, в течение 3 рабочих дней с момента получения указанного документа.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

До защиты (не позднее 7 рабочих дней до дня ее защиты по расписанию) студент обязан предоставить на кафедру общей психологии (секретарю ГЭК) оригинальный сброшюрованный экземпляр работы, отзыв научного руководителя; отзыв внешнего рецензента; в соответствии с установленным Факультетом психологии графиком с помощью администратора программы пройти процедуру проверки ВКР на наличие заимствования, и предоставить секретарю ГЭК справку о прохождении проверки в академической системе «Антиплагиат»; загрузить все материал по ВКР (электронная версия текса ВКР: файл в форматах .doc (или docx, .rtf) и .pdf; скан подписанного отзыва руководителя в формате .pdf; скан подписанной справки «Антиплагиат» в формате .pdf) в личный кабинет студента на платформе РАНХиГС в соответствии с Положением об утверждении Порядка размещения текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в электронно-библиотечной системе, проверки их на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденным приказом ректора Академии от 31.08.2017 г. №01-5522.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК (за исключением защиты работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение отзыва руководителя;
- оглашение отзыва внешнего рецензента.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится, как правило, не более 7 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие

научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР. После оглашения отзыва руководителя обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве.

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее проблематики и предмета исследования.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

ГЭК выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании в соответствии с правилами и критериями оценивания. Критерии оценки ВКР доводятся до сведения выпускников непозднее, чем за полгода до начала государственной аттестации.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации по направлению подготовки магистра и о выдаче диплома о высшем образовании (в том числе диплома с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР в печатном виде вместе с отзывом руководителя, справкой о проверке в системе Антиплагиат и внешней рецензией на выпускающую кафедру.

Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Академии создаются апелляционные комиссии. ГЭК и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

3.4. Порядок проведения защиты ВКР для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение ГИА для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для лиц с ОВЗ и иных обучающихся при прохождении ГИА (абзац второй п. 69 в редакции приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429); присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего

обучающимся лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК (абзац третий п. 69 в редакции приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429); пользование необходимыми обучающимся лицами с ОВЗ техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося лица с ОВЗ продолжительность сдачи обучающимся ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ структурное подразделение обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для лиц с ОВЗ по зрению (слепота): задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для лиц с ОВЗ по зрению (слабовидящих): задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для лиц с ОВЗ по слуху, с нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости

обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с ОВЗ с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает заявление в деканат соответствующего структурного подразделения письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении обучающийся с ОВЗ указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения ГИА необходима аудитория с доской (предпочтительно белой маркерной – «whiteboard»), достаточным количеством посадочных мест для членов комиссии, секретаря и присутствующих, а также иметь достаточную освещенность. Для использования медиаресурсов необходим проектор, экран, компьютер.

Для обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проведение ГИА происходит в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА; разрешено пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

Приложения

Приложение 1

Декану Факультета психологии
В. Ф. Спиридонову

обучающегося ___курса группы
_____
37.04.01 Психология, программа магистратуры «Психология управления»
Ф.И.О. полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне подготовку выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по теме

_____

назначить научным руководителем

_____

назначить научным консультантом

_____

«_____» _____20__г.

_____

«Согласен осуществлять научное руководство»

_____

_____

(подпись научного руководителя с расшифровкой)

«_____» _____20__г

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук

Факультет/кафедра: Факультет психологии
Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Программа магистратуры «Психология управления»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
студента _____ группы _____ формы обучения

_____
(фамилия, имя, отчество студента)

Настоящим подтверждаю, что с Программой государственной итоговой аттестации на _____ год, размещенной на сайте факультета/института/филиала по адресу:
_____,
и включающей в себя *(заполняется в зависимости от проводимых форм ГИА):*

- программу государственных экзаменов;
- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- требования к защите выпускных квалификационных работ,

а также с Порядком подачи и рассмотрения апелляций (раздел VI Положения о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры, утвержденного приказом ректора Академии от 25 марта 2016 г. № 01-1502 (в ред. приказов РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2211, от 4 июля 2016 г. № 01-3429, от 15 мая 2017 г. № 01-2565, от 24 октября 2017 г. № 01-7205, от 16 ноября 2017 г. № 01-7946, от 6 мая 2019 г. № 02-520, от 22 декабря 2021 г. № 02-1430, от 27 сентября 2023 г. № 02-1747).

ОЗНАКОМЛЕН

_____ «___»_____20__г.
(подпись студента)

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук

УТВЕРЖДАЮ
Декан Факультета психологии
_____В.Ф. Спиридонов
«__»_____ _20___г.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу

студента_____ курса _____формы обучения
_____
(Ф.И.О.)
Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Программа магистратуры: Психология управления

1.Тема выпускной квалификационной работы:
_____
2. Цель исследования:
_____
3. Задачи исследования:
_____
4.Ожидаемый результат:
_____
5. Руководитель / Консультант по работе
_____
(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)
6. Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы
«_____ » _____ 20 г.

7. Задание составил:
_____
(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)
_____
(подпись руководителя)
«_____ » _____ 20 г.

7. Задание принял к исполнению:
_____
(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)
_____
(подпись студента)
«_____ » _____ 20 г.

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу

на тему: _____
Студента ____ курса _____ формы обучения
Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Программа магистратуры: Психология управления

_____
(Ф.И.О.)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

_____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Актуальность темы исследования.
Краткая характеристика структуры выпускной квалификационной работы.
Теоретическая и практическая значимость выпускной квалифицированной работы. Достоинства выпускной квалификационной работы (по содержанию и оформлению).
Недостатки выпускной квалификационной работы (по содержанию и оформлению).
Отразить регулярность встреч и контактов с научным руководителем (консультантом - при наличии), предоставления отчетного материала ВКР (*выбрать подходящее*):
за консультацией обращался редко (один раз/часто) / регулярно консультировался, встречался с научным руководителем (консультантом), отчитывался по этапам проведенной работы;
материал сдан на проверку вовремя в соответствии с установленными сроками / материал выпускной квалифицированной работы предоставлялся на проверку с нарушением установленных сроков: 1 глава сдана на __дней/недель позже, полный текст ВКР предоставлен на проверку на___дней/недель позже.
Особые замечания, пожелания и предложения.

Выводы: Выпускная квалификационная работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему *соответствует / не соответствует* требованиям к выпускной квалификационной работе, объем оригинального текста составляет _____%.
Ф.И.О (полностью) *достоен/достойна* присвоения квалификации «магистр».

«_____ » _____ 20 __г.

_____
(подпись)

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук

Факультет психологии
Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Программа магистратуры: Психология управления

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА МАГИСТРА

на тему:

«_____
_____»

Автор работы:
Студент(ка) ___ курса
_____ формы обучения
Ф.И.О.

подпись_____

Руководитель работы:
ученое звание, степень
Ф.И.О.

Подпись _____

Научный консультант (при наличии):
ФИО, должность, ученая степень, звание
Подпись _____

Москва, 202__ г.

Приложение 6

Бланк/ Название организации

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

на тему: _____

студента _____ курса очной формы обучения

_____

(ФИО)

Руководитель выпускной квалификационной работы:

_____

(ФИО, должность, ученая степень, звание)

Рецензент: _____

(ФИО, должность, ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

_____

_____

_____

_____

_____

Выводы: _____

_____

_____

_____

Рекомендуемая оценка рецензента: _____

«___» _____ 202_ г.

_____

(подпись)