

**РЕГЛАМЕНТ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОГРАММЫ  
БАКАЛАВРИАТА  
«УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКИМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ»  
НАБОРА 2018 ГОДА (далее – Регламент)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Грантовая поддержка предоставляется обучающимся на программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление городским территориальным развитием (Liberal Arts)» (далее — Программа), успешно прошедшим все этапы конкурсного отбора на получение гранта.
- 1.2. Конкурсный отбор проводится Институтом общественных наук, ответственное подразделение: кафедра территориального развития им. В.Л.Глазычева (далее – Кафедра). Программа реализуется Кафедрой совместно с Liberal Arts College Института общественных наук (далее - Liberal Arts), при поддержке Единого института развития в жилищной сфере «ДОМ.РФ».
- 1.3. Конкурсный отбор проводится на каждый год обучения отдельно в соответствии с процедурой получения гранта, описанной в настоящем Регламенте. Общее количество грантовых мест не меняется.
- 1.4. Количество грантовых мест выделяемых на Программу набора 2018 года:
  - 3 места со 100% компенсацией стоимости обучения за счет гранта;
  - 4 места с 50% компенсацией стоимости обучения за счет гранта;
- 1.5. Грантовые места распределяются в соответствии с общим рейтингом участников конкурсного отбора (далее – Участник). От Участника, набравшего максимальное количество баллов по нисходящей. Сначала распределяются места со 100% компенсацией, затем места с 50% компенсацией.
- 1.6. С обучающимся, получившим грант, заключается дополнительное соглашение к договору на обучение сроком на один год, регламентирующее грантовую поддержку обучающегося.
- 1.7. Выставленные во время конкурсного отбора на получение гранта баллы могут быть обжалованы в течении одного дня после оглашения результатов. В таком случае, формируется апелляционная комиссия в соответствии с локальными нормативными актами «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия\РАНХиГС).

- 1.8. Внесение изменений в настоящий Регламент возможно по решению Кафедры. Обучающиеся на Программе должны быть проинформированы о вносимых изменениях посредством электронной почты сроком не позднее чем за месяц до начала конкурсного отбора на получение гранта на следующий год обучения.
- 1.9. Любая информация о гранте и конкурсном отборе, направленная обучающемуся посредством информационно-телекоммуникационных сетей считается полученной с даты ее направления. Обучающиеся, претендующие на грантовую поддержку, обязуются своевременно предоставлять информацию о своей актуальной электронной почте, а в случае создания общей электронной почты группы также использовать и ее. Фактом предоставления информации о гранте считается рассылка на любой вышеописанный адрес.
- 1.10. Настоящий Регламент и приложения к нему публикуются в открытом доступе на сайте Института общественных наук.

## **2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ**

- 2.1. К участию в конкурсном отборе допускаются:
  - поступающие на Программу на договорной основе;
  - обучающиеся на Программе на договорной основе;
  - обучающиеся, переводящиеся на Программу после первого года обучения с других профилей Liberal Arts.
- 2.2. На момент начала конкурсного отбора обучающийся не должен иметь академических или финансовых задолженностей.

## **3. ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА ПЕРВЫЙ КУРС**

- 3.1. Конкурсный отбор на получение гранта при поступлении на первый курс обучения на Программе начинается в день публикации данного Регламента в открытом доступе на сайте Института общественных наук.
- 3.2. Конкурсный отбор проводится по общему рейтингу конкурсных баллов поступающих.
- 3.3. Грантовая поддержка предоставляется обучающимся набравшим наибольшее количество конкурсных баллов, после обучающихся, занявших бюджетные места.

- 3.4. В случаях, когда на одно грантовое место претендуют несколько участников с одинаковыми конкурсными баллами, грантовое место получает участник с наивысшим баллом по профильному экзамену (Математика).
- 3.5. Результаты грантового конкурса публикуются в период с 8 по 10 августа 2018 года.

#### **4. ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА ПРИ ПЕРЕХОДЕ НА ВТОРОЙ КУРС**

- 4.1. Конкурсный отбор проходит в два этапа:
- конкурс эссе;
  - собеседование по теме эссе.
- 4.2. Темы эссе, требования к структуре и содержанию работы, а также график проведения конкурсного отбора (далее — Требования к конкурсу) публикуются не позднее чем за три месяца до даты сдачи эссе. День публикации Требований к конкурсу считается днем начала конкурсного отбора.
- 4.2.1. Критерии оценки эссе, собеседования указываются в публикуемых Требованиях к конкурсу.
- 4.3. После публикации тем, обучающиеся имеют возможность выбрать одну из них или согласовать собственный вариант темы. Варианты тем, предложенные обучающимися, считаются согласованными в случае получения прямого подтверждения от администратора Программы (письменно или посредством электронной почты). Обучающиеся обязаны согласовать темы и структуру эссе не позднее, чем за 20 календарных дней до сдачи эссе.
- 4.4. После сдачи обучающимся подготовленного эссе на Кафедру, работа передается на проверку эксперту из числа профессорско-преподавательского состава Академии. Проверка эссе осуществляется в срок не более чем 30 календарных дней со дня сдачи эссе, зафиксированного в Требованиях к конкурсу.
- 4.5. После сдачи и проверки эссе, формируется комиссия для проведения собеседования по теме эссе (далее — Комиссия). Комиссия состоит не менее чем из двух человек и формируется из числа профессорско-преподавательского состава Академии.
- 4.6. К прохождению собеседования допускаются Участники, набравшие по итогам проверки эссе, более 51 балла.
- 4.7. Собеседование проводится на основании представленного обучающимся эссе. В процессе собеседования выявляются:
- мотивация обучающегося;
  - владение материалом по теме эссе;
  - структура, последовательность изложения материала;

- коммуникационные навыки;
  - умение кратко, ёмко и убедительно изложить суть проблемы и сделанные выводы.
- 4.8. По итогам прохождения собеседования формируется рейтинг Участников, в соответствии с баллами полученными в результате собеседования.
- 4.9. Грантовую поддержку получают обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов по итогам собеседования, при условии отсутствия академических задолженностей по итогам летней сессии текущего курса обучения.

## **5. ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА ПРИ ПЕРЕХОДЕ НА ТРЕТИЙ И ЧЕТВЕРТЫЙ КУРС**

- 5.1. К участию в конкурсном отборе допускаются обучающиеся на Программе на договорной основе.
- 5.2. Конкурсный отбор проходит в формате конкурса эссе.
- 5.3. Темы эссе, требования к структуре и содержанию работы, а также график проведения конкурсного отбора (далее — Требования к эссе) публикуются не позднее чем за три месяца до даты сдачи эссе. День публикации Требований к эссе считается днем начала конкурсного отбора.
- 5.4. После публикации тем, обучающиеся имеют возможность выбрать одну из них или согласовать собственный вариант темы. Варианты тем, предложенных обучающимся, считаются согласованными в случае получения прямого подтверждения от администратора Программы (письменно или посредством электронной почты). Обучающиеся обязаны согласовать с администратором Кафедры темы и структуру эссе не позднее, чем за 20 календарных дней до сдачи эссе.
- 5.5. После сдачи обучающимся подготовленного эссе администратору Кафедры, работа передается на проверку компетентному в теме эссе преподавателю или эксперту. Проверка эссе осуществляется в срок не более чем 30 календарных дней со дня сдачи эссе, зафиксированного в Требованиях к эссе.
- 5.6. По итогам проверки эссе формируется рейтинг Участников конкурсного отбора, в соответствии с баллами, полученными за эссе. Критерии оценки эссе указываются в публикуемых Требованиях к эссе.
- 5.7. Грантовую поддержку получают обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов за эссе, при условии отсутствия академических задолженностей по итогам летней сессии текущего курса обучения.

## **6. УСЛОВИЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ГРАНТОВЫХ МЕСТ**

- 6.1. Грантовые места могут освобождаться в случаях:
- если у обучающегося имеются задолженности по итогам зимней сессии (за исключением зимней сессии первого года обучения);
  - отчисления обучающегося из Академии или перевода с Программы;
  - добровольного отказа обучающегося от грантовой поддержки;
  - обнаружения в любой работе обучающегося, написанной в рамках учебного процесса, плагиата;
  - ухода обучающегося в академический отпуск.
- 6.2. В случае освобождения грантового места в процессе обучения его может занять следующий по рейтингу конкурсного отбора Участник с наивысшим количеством баллов, не получивший грантовую поддержку по итогам проведения конкурсного отбора. С этим обучающимся заключается дополнительное соглашение сроком до конца учебного года, регламентирующее грантовую поддержку.
- 6.3. Решение о прекращении грантовой поддержки обучающегося в связи с обнаружением плагиата принимается на заседании Кафедры, каждый случай рассматривается индивидуально. Решение о прекращении грантовой поддержки может быть принято в случае, если в работе обучающегося обнаружен плагиат (включая самоплагиат – заимствование частей собственных текстов или их парафразы) более чем на 500 знаков (без пробелов).
- 6.4. В случае ухода обучающегося в академический отпуск, грантовое место за обучающимся не сохраняется. После возвращения из академического отпуска обучающийся оплачивает обучение самостоятельно. Если на момент возвращения обучающегося к обучению на данном потоке имеются грантовые места, то он может претендовать на их получение на общих условиях.