

# **ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ И ПОРЯДОК ОТБОРА НА ПРОГРАММУ**

## **Повышения квалификации**

### **Городские проекты**

#### **1. Общие положения**

1.1. Программу реализует Институт общественных наук (далее - Институт), ответственное подразделение: кафедра территориального развития им. В.Л. Глазычева Школы дизайна (далее - Кафедра). Программа и грантовая поддержка проводится при поддержке Фонда ДОМ.РФ.

1.2. Места распределяются в соответствии с общим рейтингом участников конкурсного отбора (далее - Участник) по мере его убывания.

#### **2. Требования к образовательному уровню, квалификации и стажу профессиональной деятельности Участников**

2.1. К лицам, заинтересованным в поступлении на данную программу, предъявляются следующие требования:

- наличие высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), признаваемое в Российской Федерации на уровне документов о высшем образовании;
- область профессиональной деятельности – экономика, менеджмент, жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, градостроительство, дизайн архитектурной среды, архитектура, строительство, техника и технологии строительства;
- занимаемая должность – руководитель / специалист главной, ведущей и старшей групп должностей гражданской службы, управляющий / специалист в корпоративном секторе и других организациях;
- опыт профильной профессиональной деятельности – не менее 2-х лет.

### **3. Отбор Участников**

3.1. Отбор Участников производится на основании конкурсной заявки

(далее - заявка).

3.2. В срок до 25 октября 2020 г. 23:00 (по Мск. времени) Участник направляет на электронный адрес [urban.concurs@gmail.com](mailto:urban.concurs@gmail.com) комплект документов для участия в конкурсе. Участник вправе приложить к заявке имеющиеся рекомендации.

В теме письма нужно указать: «Поступление\_ГП\_Фамилия поступающего».

3.3. Приемная комиссия в срок не позднее 6 ноября 2020 года рассматривает поступившие заявки и информирует Участников по электронной почте об итогах прохождения конкурсного отбора.

3.4. Оценка заявок осуществляется приемной комиссией, формируемой Кафедрой.

3.5. По результатам оценки заявок в соответствии с баллами формируется рейтинг Участников.

3.6. Грантовую поддержку получают Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки заявки.

3.7. На программу набирается не более 25 человек, минимальный порог для поступления на платную основу: 40 баллов.

### **4. Перечень необходимых для зачисления документов 4.1.**

Комплект документов для прохождения конкурса направляется через специальную форму на странице программы или на электронный адрес Кафедры ([urban.concurs@gmail.com](mailto:urban.concurs@gmail.com)) в форматах pdf или doc не позднее срока, указанного в пункте 3.2 настоящих Требований.

Комплект документов включает:

- 1) Конкурсную заявку (Приложение 1);
- 2) Заявление на поступление (Приложение 2);

- 3)Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);
- 4) Паспорт (первая страница и страница с пропиской);
- 5) Диплом о высшем образовании (с вкладышем и иными приложениями);
- 6) ИНН
- 7) СНИЛС

4.2. Не позднее 23 ноября 2020 года слушатели предоставляют оригиналы документов в приемную комиссию.

## **5. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

5.1. По результатам конкурсного отбора, проводимого Кафедрой самостоятельно, Участник (или его доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой по итогам вступительного испытания.

5.2. Апелляция подается одним из следующих способов:

- 1) представляется на Кафедру лично поступающим (доверенным лицом);
- 2) направляется на Кафедру через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляется в электронной форме.

5.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

5.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

## **Порядок подготовки и процедура оценки конкурсной заявки**

### **1. Требования к конкурсной заявке**

1.1. Конкурсная заявка представляет собой письменное эссе заданного объема, описывающее проектную идею Участника.

1.2. Проектная идея должна соответствовать профилю образовательной программы «Городские проекты», т.е. охватывать пространственные аспекты развития той или иной территории (населенного пункта или его относительно самостоятельной части, группы населенных пунктов, муниципального образования, группы муниципальных образований, региона – субъекта РФ).

1.3. Конкретная тематика и направленность проекта, сфера, методы, инструменты реализации определяются Участником самостоятельно.

1.4. Структура основной части конкурсной заявки должна включать:

- фамилию, имя и отчество Участника;

- город проживания, место работы, должность;
- название проекта;
- цель и задачи (не менее трех) проекта;
- описание и краткий анализ исходной ситуации и проблемы,

на решение которой направлен проект (200-400 слов);

- описание и обоснование предлагаемого проектного решения (200-400 слов);

- описание планируемых результатов и возможных индикаторов их

достижения (100-200 слов);

1.5. Заключительная часть заявки (100-250 слов) должна содержать:

- ответ на вопрос, каким образом обучение на данной программе поможет в дальнейшей разработке и реализации предложенного Участником проекта;

- причины, по которым Участником была выбрана данная образовательная программа, и личную необходимость получения образования в данной сфере;

1.6. Общий объем конкурсной заявки (п. 1.4-1.5) не должен быть менее 1000 и более 1500 слов.

1.7. Конкурсная заявка оформляется в любом текстовом редакторе. Шрифт: Times New Roman. Размер шрифта: 12. Заголовки оформляются полужирным выделением.

1.8. Заявка готовится Участниками лично.

## **2. Шкала оценивания конкурсной заявки**

Оценка конкурсных заявок осуществляется на основании следующих критериев оценки:

<b>№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Количество баллов</b>
<b>1</b>	Цель и задачи проекта (обоснованность, реалистичность и точность формулирования)	от 0 до 20
<b>2</b>	Точность и правильность описания исходного состояния и выявления проблемы	от 0 до 20
<b>3</b>	Оригинальность предложенного проектного решения, его релевантность выявленной проблеме	от 0 до 20
<b>4</b>	Правильность и точность формулирования результатов и индикаторов и их соответствие цели, задачам и проектному решению	от 0 до 20
<b>5</b>	Аналитические способности и кругозор (умение не ограничиваться описанием, стремление и способности анализировать информацию, взаимосвязи и т.д.)	от 0 до 20
	Максимальное количество баллов	100

Приложение 2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»**

**Ректору  
ФГБОУ ВО РАНХиГС  
В.А. Мау**

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня слушателем дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Городские проекты» ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 3

## **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_

Паспорт    серия \_\_\_\_\_,    № \_\_\_\_\_,    выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(кем, когда)

проживающий(-ая)    по    адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
даю согласие ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее РАНХиГС), находящемуся по адресу: г.Москва, проспект Вернадского, 82, на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью содействия в осуществлении учебной, научной, трудовой деятельности, учета результатов исполнения договорных обязательств, а также наиболее полного

исполнения Академией обязательств и компетенций в соответствии с Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании», Уставом РАНХиГС, другими нормативно-правовыми актами в сфере образования.

В соответствии с данным согласием, может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (номер, когда, где и кем выдан), адрес регистрации и адрес фактического места жительства; данные документов об образовании (номера и даты окончания учебных заведений, наименования учебных заведений), о знании иностранных языков, об успеваемости (результаты тестирований, оценок итоговой аттестации), номер контактного телефона, а также личная фотография.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление в т.ч. (ООО «РТДА»), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных фамилию, имя, отчество, дату рождения, форму обучения, номера документов об образовании и даты их выдачи в целях, указанных в настоящем согласии.

В условиях исполнения законодательства и условий договоров, РАНХиГС имеет право передавать персональные данные в государственные структуры (налоговые органы; правоохранительные органы; органы лицензирования; органы прокуратуры и ФСБ; органы статистики; военкоматы; органы социального страхования; пенсионные фонды; подразделения государственных и муниципальных органов управления), соисполнителям программы обучения и в организации-жертвователи, грантодатели. Перечень персональных данных для обработки, а также порядок отзыва согласия на обработку персональных данных определяется Положением «Об обработке персональных данных абитуриентов, обучающихся и выпускников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Согласие действует в течение срока обучения и 75 лет после отчисления.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

С Положением «Об обработке персональных данных абитуриентов, обучающихся и выпускников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» ознакомлен. \_\_\_\_\_ «\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)