Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРИЗЕДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт общественных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института
общественных наук
«24 » октобрев 2025 г.
Токовов Г.в.

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
Института общественных наук
«24» остоворя 2025 г.
протоком и 85.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

41.03.04 Политология

код и наименование направления подготовки/специальности

Политическое управление

направленность (профиль)/специализация

Бакалавр квалификация

ОЧНАЯ форма обучения

Авторы-составители:

Кандидат исторических наук, декан факультета политических исследований

С.В. Демиденко

Кандидат исторических наук, доцент кафедры политологии политического управления

М.С. Гамалей

Кандидат политических наук, доцент кафедры политологии и политического управления

Е.А. Дорина

Кандидат политических наук, старший преподаватель кафедры политологии и политического управления

С.Б. Маргулис

Преподаватель кафедры политологии и политического управления

Е.А. Конченкова

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и рекомендована для использования в учебном процессе кафедрой политологии и политического управления Института общественных наук РАНХиГС

Протокол от «До» себие 2025 г. № 7

Кандидат исторических наук, декан факультета политических исследований

С.В. Демиденко

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1. Общие сведения	6
1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации	6
1.2. Сроки, виды и объем государственной итоговой аттестации	8
2. Государственные экзамены	13
2.1. Государственный экзамен по иностранному языку	13
2.2. Шкала оценивания государственного экзамена	по
иностранному языку	14
2.3. Государственный экзамен по направлению подготовки	16
2.4. Процедура проведения государственного экзамена	по
направлению подготовки	16
2.5 Перечень вопросов (заданий), выносимых на государствен	ный
экзамен по направлению подготовки.	19
2.6. Шкала оценивания государственного экзамена по направле	нию
подготовки	27
3. Выпускная квалификационная работа	28
3.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе	28
3.2. Примерный перечень тем ВКР	30
3.3. Руководство и консультирование	35
3.4. Требования к основным элементам структуры ВКР	38
3.5. Оформление ВКР	40
3.6. Структура выпускной квалификационной работы	53
3.7. Критерии оценки ВКР. Шкала оценивания	60
4. Методические материалы	69
4.1. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттеста	щии
	69
4.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.	74
5. Материально-техническое и программное обеспеч	ение
государственной итоговой аттестации	79

ІРИЛОЖЕНИЯ 8	0
11	v

Введение

В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 № 245 (ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности образовательным ПО программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры»² программам освоение специалитета, образовательных образования профессионального программ высшего завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) «Политическое управление» разработана в соответствии с Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета И программам магистратуры (утв. Приказом ректора от 25.03.2016 г. №01-1502 (в ред. приказов РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2211, от 4 июля 2016 г. № 01-3429, от 15 мая 2017 г. № 01-2565, от 24 октября 2017 г. № 01-7205, от 16 ноября 2017 г. № 01-7946, от 6 мая 2019 г. № 02-520, от 22 декабря 2021 г. № 02-1430, сентября 2023 г. № 02-1747)), Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования РАНХиГС (утв. Приказом ректора от 28.12.2017 г. № 02-943 (в ред. приказа от 6 мая 2019 г. № 02-520)).

 $^{^1}$ Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон от 29 дек. 2012 г. № 273-Ф3 // КонсультантПлюс. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения: 25.10.2023).

² Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры [Электронный ресурс] : приказ Минобрнауки России от 6 апр. 2021 г. № 245 (ред. от 02.03.2023) // Офиц. интернет-портал правовой информации. — URL: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202104300023 (дата обращения: 25.10.2023).

Содержательная направленность программы государственной итоговой аттестации строится на основе федерального государственного образовательного стандарта 41.03.04 «Политология» (уровень Бакалавриат) (далее — ФГОС ВО), утверждённого приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 г. №999 (зарегистрирован в МинЮст России 25.08.2014 г., рег. № 33804) и требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее — Академия), утвержденным приказом ректора Академии от 29.03.2021 года № 01-3052.

В соответствии с образовательной программой высшего образования (далее – ОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология, при условии успешного освоения ОП ВО, и успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА, выпускнику присваивается квалификация «бакалавр», и выдается диплом государственного образца о высшем образовании по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется Кафедрой политологии и политического управления факультета политических исследований Института общественных наук, которые используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА.

1. Общие сведения

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее — ГЭК), утвержденными приказом Академии в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП ВО, соответствующих требованиям по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) «Политическое управление»

Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Академии создаются апелляционные комиссии.

ГЭК и апелляционная комиссии (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года.

Целью ГИА в соответствии с требованиями ОП ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) «Политическое управление» является оценка уровня освоенных компетенций выпускника, его готовность к выполнению профессиональных задач в организационно-управленческой; экспертно-аналитической; консультационной видах деятельности.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающихся при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задачами ГИА являются:

- оценка уровня теоретической и практической подготовки, полученной в результате освоения основной образовательной программы;
- оценка самостоятельности исследования актуальных вопросов профессиональной деятельности;
- демонстрация обучающимся в рамках подготовки и защиты Выпускной квалификационной работы (далее ВКР) системного подхода в использовании теоретических знаний и применение их для целей исследования;
- оценка навыков выпускника по самостоятельной исследовательской работе, работе с различной справочной, специальной и периодической литературой, а также с электронными и сетевыми информационными ресурсами;
- формирование методики исследования при решении разрабатываемых
 в дипломной работе проблем в период до выполнения самой ВКР;
- оценка использования современных методов аналитической и проектной работы;
 - оценка умения сформулировать основные положения ВКР и выводы

работы и ясно донести их до аудитории.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется кафедрой политологии и политического управления факультета политических исследований Института общественных наук, которые используют необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА.

1.2. Сроки, виды и объем государственной итоговой аттестации

Условия и конкретные сроки прохождения ГИА по направлению 41.03.04 Политология направленность (профиль) «Политическое управление» определяются ученым советом Института общественных наук на основании графика организации учебного процесса, определенного учебным планом образовательной программы «Политическое управление» по направлению 41.03.04 Политология.

ГИА выпускников по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) «Политическое управление» включает следующие компоненты:

• Б3.01(Γ) - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку (3 з.е.)

- Б3.02(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки (3 з.е.);
- Б3.03(Д) Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.).

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з.е.

ГИА проводится в устной форме. Результаты ГИА, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения. Результат ГИА определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Публикация примерных темы ВКР проходит не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Расписания государственных аттестационных испытаний (далее расписания) утверждаются распоряжением Института общественных наук не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания. В расписаниях указываются даты, время и место проведения, форма государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Кафедра политологии и политического управления Факультета политических исследований Института общественных наук доводит расписания до сведения обучающихся, председателя, членов и секретарей комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ путем размещения их в свободном доступе на официальном сайте Академии и (или) официальном сайте структурного подразделения Академии, и (или) на информационном стенде.

Списки обучающихся, допущенных к ГИА, утверждаются приказом Академии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, на основании представления Факультета политических исследований Института общественных наук.

Обучающийся должен предоставить финальный вариант ВКР своему

научному руководителю и кафедре политологии и политического управления за 21 день до начала процедуры защиты выпускной квалификационной работы. Под «финальным вариантом ВКР» подразумевается электронный вариант ВКР в формате Word, одобренный и утвержденный научным руководителем, как финальная версия для защиты перед комиссией ГЭК. вариантом ВКР обучающийся Вместе финальным также обязан предоставить: заявление на имя декана о соблюдении профессиональной этики, план-график ВКР, подписанный научным руководителем, задание на ВКР, подписанное научным руководителем. Кафедра политологии политического управления организует проверку работ в системе Антиплагиат и предоставляет подписанную справку о проверке работы в системе Антиплагиат.

После завершения подготовки обучающимся ВКР и сдачи оригиналов на кафедру научный руководитель представляет кафедре не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися научный руководитель представляет кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. Отзыв является обязательным документом для успешной защиты ВКР.

Кафедрой политологии и политического управления Факультета политических исследований Института общественных наук не осуществляется проведение рецензирования ВКР уровня бакалавриат. Студент может самостоятельно найти рецензента и получит рецензию, однако эта рецензия является опциональной и не влияет на результаты защиты.

Кафедрой политологии и политического управления Факультета политических исследований Института общественных наук обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Сброшюрованная выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) (при наличии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2

календарных дня до дня защиты ВКР.

Успешное прохождение государственного аттестационного испытания является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного законодательством Российской Федерации.

Лицо, не прошедшее ГИА по причине неявки на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или получив на защите оценку «неудовлетворительно», отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее, чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается В Академии период времени, установленный на структурным подразделением, НО не менее периода времени, учебным ГИА предусмотренного календарным графиком ДЛЯ ПО соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося решением структурного подразделения ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание ПО уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или В других случаях, признанных уважительными решением руководителя структурного подразделения), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА в дополнительно установленный срок. Указанное решение подписывается руководителем структурного подразделения и хранится в личном деле обучающегося. Обучающийся должен представить в деканат соответствующего структурного подразделения документ, подтверждающий причину его отсутствия, в течение 3 рабочих дней с момента получения указанного документа.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Для обучающихся, отнесенных к категории инвалидов, ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей состояния При необходимости И здоровья. данной обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает заявление в деканат Института общественных наук письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии). заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Для обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проведение ГИА происходит в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися людьми с ОВЗ, если это не создает трудностей для людей с ОВЗ и иных обучающихся при прохождении ГИА; разрешено пользование необходимыми обучающимся с ОВЗ техническими прохождении ГИА с средствами при учетом ИХ индивидуальных особенностей; присутствие аудитории (ассистентов), ассистента

оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК); обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся людей с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания данным обучающимся может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы не более чем на 15 минут

В исключительных случаях проведение ГИА предусмотрено с применением ДОТ по согласованному решению Кафедры политологии и политического управления факультета политических исследований Института общественных наук и деканата Института общественных наук.

2. Государственные экзамены

2.1. Государственный экзамен по иностранному языку

Государственный экзамен по иностранному языку включает презентацию проекта на английском языке, основанного на тексте ВКР, в формате IRMRAD (Introduction (Введение), Materials and Methods (Материалы и методы), Results (Результаты) и Discussion (Обсуждение)).

Продолжительность выступления на английском языке — 7 минут. Ответы на вопросы после выступления на английском языке — 5 минут. Выступление должно сопровождаться презентацией, содержащей основные тезисы на английском языке.

2.2. Шкала оценивания государственного экзамена по иностранному языку

Для оценки сформированности компетенций по итогу *государственного* экзамена по иностранному языку используется 100-балльная шкала (Таблица 1).

Таблица 1

Критерии оценивания	Оценка
	(баллы)
• Во время выступления демонстрирует отличные навыки	Отлично
владения иностранным языком (английским), не допускает	(85-100)
грамматических и фонетических ошибок.	
• В презентации представлены основные тезисы проекта на	
иностранном языке (английском) без синтаксических,	
лингвистических и логических ошибок.	
• Уверенно отвечает на дополнительные вопросы, свободно	
ориентируется в теме и демонстрирует отличные навыки	
владения иностранным языком (английским).	
• Высокая значимость и актуальность выдвинутой проблемы	
• Необходимая и достаточная глубина проникновения в	
проблему и привлечение для её решения знаний из разных	
областей науки и практики.	
• Демонстрирует критическую оценку возможностей и	
ограничений представленного подхода/метода:	
рассматривает возможную критику, условия, в которых	
данные концепции или методы неприменимы.	
• Во время выступления демонстрирует хорошие навыки	Хорошо
владения иностранным языком (английским), допускает	(65-84)
незначительные грамматические и фонетические ошибки.	
• В презентации представлены основные тезисы проекта на	
иностранном языке (английском) с незначительными	
синтаксических, лингвистических и логических ошибок (2-3	
ошибки).	
• Отвечает на дополнительные вопросы по теме с небольшими	
паузами в разговоре и демонстрирует хорошие навыки	
владения иностранным языком (английским).	
• Достаточная значимость и актуальность выдвинутой	
проблемы.	

Критерии оценивания	Оценка (баллы)
 Необходимая и достаточная глубина проникновения в проблему и привлечение для её решения знаний из разных областей науки и практики. Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода, но не всегда способен проследить его ограничения. 	
 Во время выступления демонстрирует удовлетворительные навыки владения иностранным языком (английским), допускает значительные грамматические и фонетические ошибки. В презентации представлены основные тезисы проекта на иностранном языке (английском) с достаточным количеством синтаксических, лингвистических и логических ошибок (4-6 ошибки). Отвечает на дополнительные вопросы по теме с паузами в разговоре и ошибками, а также демонстрирует удовлетворительные навыки владения иностранным языком (английским). Недостаточная значимость и актуальность выдвинутой проблемы. Студент излагает содержание темы поверхностно. Демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода на уровне «здравого смысла». 	Удовлетворительно (55-64)
 Во время выступления демонстрирует неудовлетворительные навыки владения иностранным языком (английским), допускает грубые грамматические и фонетические ошибки в количестве, превышающем 10. В презентации представлены основные тезисы проекта на иностранном языке (английском) с большим количеством синтаксических, лингвистических и логических ошибок (более 7 ошибок). Не отвечает на дополнительные вопросы по теме, а также не демонстрирует навыки владения иностранным языком (английским). Актуальность выдвинутой проблемы отсутствует. Студент излагает содержание темы сжато, не отражая сути вопроса. Не демонстрирует критическую оценку возможностей представленного подхода/метода. 	о (0-54)

2.3. Государственный экзамен по направлению подготовки

Государственный экзамен по направлению подготовки (далее – междисциплинарный экзамен) представляет собой мультидисциплинарный экзамен, включающий в себя ответ на два вопроса по билетам.

Он является составной частью ГИА по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», направленность (профиль) «Политическое управление» и позволяет оценить уровень теоретической, методической и практической подготовки выпускника к решению задач профессиональной деятельности, определенных образовательной программой.

Структура и требования междисциплинарного экзамена соответствуют ОП ВО по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».

На экзамене выпускник должен подтвердить знания, умения и навыки, полученные в рамках освоенных ключевых компетенций в области общепрофессиональных базовых и специальных дисциплин, необходимые для выполнения профессиональных обязанностей. Междисциплинарный экзамен является проверкой способности студента к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний.

2.4. Процедура проведения государственного экзамена по направлению подготовки

Междисциплинарный экзамен проводится в соответствии с утвержденным Академией расписанием работы ГЭК.

В назначенный день экзамена студенты должны явиться вовремя, без опозданий.

Перед началом междисциплинарного экзамена ответственный секретарь и председатель ГЭК объявляют регламент мероприятия для всех его участников.

В заранее подготовленную аудиторию, ответственным секретарем ГЭК приглашаются 5 студентов (при необходимости количество приглашенных студентов может быть увеличено, но более 10 обучающихся одновременно).

Студенты оставляют вещи в специально отведенном в аудитории месте, поочередно берут билет, называют ответственному секретарю ГЭК свои фамилию, имя, отчество и номер билета, а также демонстрируют секретарю заседания вытянутый билет. Эти данные ответственный секретарь заносит в протоколы. Студент не имеет право повторно тянуть билет.

После того, как студент взял билет, выходить из аудитории не разрешается. Если пребывание студента в аудитории составляет более чем два часа с момента взятия билета, по независящим от него обстоятельствам, то студент имеет право выйти из аудитории в сопровождении сотрудника кафедры/учебного отдела, при этом все записи и билет он должен оставить ответственному секретарю. Студент имеет право отсутствовать не более 10 минут. Студенты не имеют права выйти из аудитории одновременно: отсутствовать может только один студент, следующий может выйти только по его возвращении.

При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем ГЭК листах бумаги формата А4, со штампом Академии или структурного подразделения Академии.

На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности, по принципу зашедшего ранее. Если студент готов отвечать до истечения выделенного времени, он должен уведомить об этом комиссию, и попросить разрешение у председателя ГЭК ответить досрочно. При этом, если студент недостаточно полно отвечает на вопросы билета, время на дополнительную подготовку ему не выделяется, и ответ оценивается так, как если бы студент использовал все, выделенное на подготовку время. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы междисциплинарного экзамена.

Сдача междисциплинарного экзамена проводится на заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Окончательное решение об оценке знаний студента принимается после коллективного обсуждения членами ГЭК, объявляется публично после окончания экзамена для всей группы студентов и оформляется в виде протокола. Пересдача междисциплинарного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

Оценки по итогам ответов на вопросы на экзамене вносятся в протокол, в котором также фиксируются номер и вопросы экзаменационного билета, по которому проводился экзамен. После оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии, результаты итогового междисциплинарного государственного экзамена вносятся в ведомость, где, так же, как и в протоколе, расписывается председатель ГЭК.

Студенты, из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеют право на увеличение времени подготовки к ответу (не более чем на 90 минут), для чего они должны подать на выпускающую кафедру письменное заявление (не позднее, чем за неделю до первого итогового письменного экзамена), а также предоставить медицинские документы, подтверждающие наличие индивидуальных особенностей здоровья обучающихся.

Продолжительность междисциплинарного экзамена ДЛЯ каждого студента превышать четырех не может академических часов. Междисциплинарный экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и позднее 21.00 Временем заканчиваться часа. начала итогового междисциплинарного государственного экзамена является момент получения студентом экзаменационного билета. Временем окончания междисциплинарного экзамена является момент объявления оценки.

2.5 Перечень вопросов (заданий), выносимых на государственный экзамен по направлению подготовки.

Примерный перечень вопросов для государственного экзамена по направлению подготовки:

- 1. Политология и теория политики как самостоятельные научные дисциплины: этапы развития, объект, предмет место в системе гуманитарного знания
- 2. Политика ключевая категория политологии и теории политики: происхождение, структура, взаимоотношения с другими сферами общества
 - 3. Политическая власть: сущность, природа, механизмы
- 4. Сравнительная политология в системе политологических дисциплин, функции, методы, основные школы
- 5. Государство и политика в учениях мыслителей Древнего мира (Платон, Аристотель, Цицерон)
- 6. Специфика политической мысли Древнего Востока и ее значение для развития политологии (Конфуций, Лао-Цзы, Аль-Кавакиби, Рифаа ат-Тахтави, аль-Афгани, Мухаммад Абдо)
- 7. Природа власти и механизмы управления в работе Н. Макиавелли «Государь» (1523).
- 8. Ранний утопический социализм Т. Мора («Утопия») и Т. Кампанеллы («Город Солнца»)
- 9. Концепция «естественного права» в политических теориях Нового времени (Ж. Боден, Г. Гроций, Б. Спиноза)
- 10. Политические идеи Реформации (Мартин Лютер и Жан Кальвин)
- 11. Теория общественного договора: ключевые положения основных представителей, эволюция концепции
- 12. Основные политические учения Нового времени (на примере нескольких исследователей: Шарль Луи Монтескье, Алексис де Токвиль, Эдмунд Берк, Г. Спенсер, Иммануил Кант, Георг Фридрих Вильгельм фон

Гегель, Джон Стюарт Миль, Иеремия Бентам, Фридрих Ницше, Антонио Грамши)

- 13. Развитие политической мысли России: этапы и особенности развития (XV-XIX века от Вассиана Рыло и Ивана Пересветова)
 - 14. Русская политическая мысль в XIX веке
- 15. Ключевые политические теории XX века (Макс Вебер, Эмиль Дюркгейм, Гарольд Лассуэл, Эрих Фром, марксизм и неомарксизм, Дэвид Истон, Толкот Парсонс, Габриэль Алмонд, Фридрих Август фон Хайек)
- 16. Элитистские концепции Г. Моска, В. Парето, Р. Михельса: ключевые положения, общее и отличия
 - 17. Реформы и контрреформы в политической истории России
 - 18. Ведущие школы современной политологии
 - 19. Политическая система: понятие, структура, функции, формы
- 20. Политические режимы: понятие, типология, механизмы управления
 - 21. Политическая социология: объект, предмет и методы
- 22. Политический менеджмент: понятие, функции, субъекты, объект, структура и технологии
- 23. Политическая регионалистика: понятие, предмет, методы исследования
- 24. Политический процесс: понятие, подходы к определению политического процесса, сущность и виды, стадии и акторы политического процесса
- 25. Методологические подходы к анализу политики и государственного управления
- 26. Политический анализ в современной политологии. Основные подходы и методы
 - 27. Качественные и количественные методы политического анализа
- 28. Контент-анализ. Цели, задачи, виды, компоненты. Этапы. Методы аттестации текстов

- 29. Ивент-анализ. Цели, задачи, объекты и фазы.
- 30. Политическое прогнозирование: определение, специфика. Классификация, функции и методы, этапы разработки политических прогнозов
- 31. Политическое проектирование: определение, классификация. Проектирование и моделирование политического процесса: этапы, стадии, фазы, инструменты
- 32. Политическая культура: теоретические подходы, структура, типология. Особенности политической культуры российского общества
- 33. Политическое сознание: понятие, структура, функции. Политическое сознание современного российского общества
 - 34. Демократия эпохи Постмодерна
- 35. Политические идеологии в современной России: ценности, интересы, социально-политические носители
- 36. Политические ценности: понятие, место и функции в политическом сознании, краткая характеристика основных ценностей
- 37. «Русская идея»: ее генезис и роль в консолидации современного российского общества
- 38. Политический консалтинг и работа с информацией. Виды консалтинга. Рынок политического консалтинга.
- 39. Фактчекинг. Признаки фейковой информации и техники ее маркировки
- 40. Модели государственно-конфессиональных отношений. Взаимодействие церкви и государства
- 41. Роль религии и ее институтов в политической истории России. Государственно-конфессиональные отношения в современной России
- 42. Цифровизация современной системы государственного управления: политические вызовы и возможности
- 43. Основные контуры теории института партий и партийных систем в монографии М.Дюверже «Политические партии».

- 44. Конституционно-правовой алгоритм взаимодействия парламентских партий России с органами государственной власти
- 45. Геополитика: понятие, цели, функции, средства, субъекты, факторы, основные концепции
- 46. Геополитическое положение России, его особенности. Внешние и внутренние факторы его определяющие
 - 47. Закон как юридическое и политическое явление.
 - 48. Законодательные системы: история, типология, реальность.
- 49. Политическое решение: понятие, методы и этапы принятия и реализации. Понятие MBO (Management by objective управления по целям), преимущества и ограничения. Управление, ориентированное на результат в системе государственного и муниципального управления
- 50. Группы интересов, в т.ч. группы давления в политике: понятие и разные подходы к определению, признаки, функции, уровень влияния. Формы участия групп интересов в политике, в избирательном процессе
- 51. Политический лоббизм как инструмент реализации интересов: понятие и подходы, объект и предмет лоббистской деятельности. Классификация и ресурсы лоббистской деятельности. Законодательство о лоббизме в различных странах (по выбору студента)
- 52. Информационный лоббизм как особый тип коммуникативных связей. Ограничители концепции «информационного лоббирования»
- 53. Теория законодательного субсидирования Р. Холла: суть, предпосылки и эволюция
 - 54. Политические технологии лоббистской деятельности
- 55. GR как функция политического менеджмента и инструмент представительства, защиты интересов бизнеса во взаимодействии с органами власти. Особенности GR в России
- 56. Политический рекрутинг: основные проблемы и дилеммы, ключевые качества при рекрутинге, модели рекрутинга (система гильдий и ее

разновидности, система «вращающихся дверей», пантуфляж, антрепренерская система), рекрутинг и социальный капитал

- 57. Уровни принятия политических решений и их взаимодействие: влияние на управляемость процесса принятия и реализации решений, феномен гейткиперов, способы организации контроля за имплементацией решений
- 58. Политический PR: определение, сравнение с другими типами политической коммуникации, роль в управлении
 - 59. Антикоррупционная политика России
- 60. Политическая элита: понятие, признаки и функции, цели, структура политической элиты. Классификация политических и контр-элит. Структура политической элиты современной России
- 61. Политический лидер: понятие, признаки, функции, критерии подлинности. Концепции / теории политического лидерства, типологии лидерства по М. Веберу, М. Херманн, Е. Вятру, Г. Ашину
- 62. Современные теории политического лидерства (по выбору студента, но не менее 2-х теорий) и их применение в политическом анализе
 - 63. Основные тенденции развития российской цивилизации
- 64. Политический конфликт: определение, сущность, структура и содержание в современном политическом процессе (используя трактовки 3. Фрейда, К. Юнга, Э. Фромма, Г. Зимеля, Р. Дарендорфа, П. Сорокина, Л. Козера).
- 65. Природа и специфика, стадии развития политических конфликтов. Типология политических конфликтов, функции, способы и методы их урегулирования и разрешения
- 66. Этнические и конфессиональные основания политических конфликтов.
- 67. Политический экстремизм: понятие, типы, причины возникновения и формы проявления

- 68. Современная система международных правовых отношений: ООН и другие международные организации, их роль в современных глобальных изменениях
 - 69. Региональное измерение международных отношений
- 70. Основные направления внешней политики Российской Федерации на современном этапе
- 71. Политические коммуникации: понятие, роль, виды, формы, основные концепции, функции
- 72. СМИ и новые медиа в системе политических коммуникаций России: виды и ограничения в деятельности
- 73. Политический маркетинг: понятие, типология, структура, механизмы, функции
- 74. Политико-административный маркетинг: понятие, функции, задачи, механизмы, специфика
- 75. Внешнеэкономическая политика: экспортные пошлины и импортные тарифы, нетарифное регулирование.
- 76. Макроэкономика и микроэкономика: понятие, объекты, экономические агенты и функции, которые они выполняют
- 77. Государственная инвестиционная политика. Формы участия государства в реализации инвестиционной политики. Функции государства в реализации инвестиционной политики
- 78. Экологическая экономика. ESG и устойчивое развитие как инструмент преодоления экологических проблем. Подходы бизнеса к ESG повестке
- 79. Государственное регулирование рынка труда. Экономическая модель рынка труда Шапиро Стиглица. Современные тенденции рынка труда: гибридный формат работы, Overemployment, джоб-хоппинг, Lifelong learning и др.

- 80. Политические и политико-управленческие технологии: понятие, цели, задачи, субъекты, объект и предмет, виды, ключевые компоненты, структуры.
- 81. Манипуляция и политические мифы, информационная повестка дня как инструменты политико-управленческих технологий.
- 82. Политическая реклама: понятие, субъекты, объекты, функции, виды, средства, этапы, структура
- 83. Процесс создания имиджа и политического имиджа, имиджа политика. Технологии создания / формирования политического имиджа
 - 84. Имидж страны, модели и технологии формирования.
- 85. Политический брендинг: понятие, цели и задачи, основные компоненты.
- 86. Политическая кампания: определение, виды, этапы проведения, особенности политической кампании как вида управленческих отношений
- 87. Маркетинг политической кампании. Виды политических кампаний. Стадии маркетинга политической кампании. Модели, стратегии маркетинга политической кампании.
- 88. Избирательные системы: понятие, типология. Избирательные системы в России и мире (на примере любой страны по выбору студента)
- 89. Маркетинг избирательной кампании: понятие, назначение, уровни и этапы, функции электорального маркетинга
- 90. Технологии и стратегии избирательных кампаний. Технологии, влияющие на электоральную конкуренцию: эффект фургона с оркестром и эффект неудачника, теорема медианного избирателя и закон Тигстена (тяготение к социальному центру).
- 91. Социологический анализ общественного мнения и электорального поведения.
- 92. Информационная политика органов власти. Процесс формирования, цели и задачи государственной информационной политики. Объекты информационной сферы

- 93. Гражданское общество: понятие, функции, взаимоотношение с государством. Гражданское общество в современной России
- 94. Политика и экономика: характер взаимоотношений. Политические аспекты экономических реформ в РФ 2020-2025 гг.
- 95. Этапы взаимодействия бизнеса и государства в России: 1991-2025 гг.
- 96. Соотношение политики, культуры и права как форм регуляции общественных отношений
 - 97. Этика в сфере политики и государственного управления
- 98. Современные концепции государственного управления: «государственный менеджмент», «политические сети», «governance»
- 99. «Электронное правительство»: понятие, структура, этапы построения, модели и дальнейшие перспективы в России
- 100. Федерализм в современных российских условиях: проблемы и тенденции
- 101. Основные принципы взаимодействия федеральных и региональных органов власти в России: правовые основы и политическая практика
 - 102. Региональная политика и баланс отношений «центр-регионы»
- 103. Бюрократия как социальная группа: структура, интересы, участие в политике
 - 104. Законы развития и экономические теории бюрократии
 - 105. Социальное государство: понятие, функции, модели
 - 106. Стратификация и социальная политика
- 107. Государственная политика: сущность, принципы, модели разработки
- 108. Государственный бюджет: структура, дефицит, современная бюджетная политика
- 109. Оценка регулирующего и фактического воздействия нормативных правовых актов: понятие, суть и методика, ключевые этапы проведения

- 110. Политическое участие граждан в различных видах политической деятельности: виды, формы, типы
- 111. Общественные движения и организации, формы участия в политической жизни России
- 112. Политическая социализация: понятие, функции, этапы, механизмы, институты
- 113. Массовое политическое сознание современного российского общества: состояние, структура, тенденции
- 114. Психология массового политического поведения и техники управления толпой
- 115. Социальные движения и общественные организации в политической жизни общества
 - 116. Денежно-кредитная политика России в 2022–2025 годах
- 117. Модели политических отношений «центр регионы» в мировой практике
- 118. Психология политической власти и типы политического подчинения
 - 119. SWOT-анализ как метод политических исследований
- 120. Субъекты политической власти: социальные общности, государство, политические партии и организации, правящая элита, бюрократия, лобби, групповое и индивидуальное лидерство (группы интересов), отдельные личности, толпа

2.6. Шкала оценивания государственного экзамена по направлению подготовки

Для оценки сформированности компетенций по итогу государственного экзамена по направлению подготовки используется 100-балльная шкала (Таблица 2).

Критерии оценивания	Оценка
	(баллы)
Продемонстрированы основные знания и умения, с отдельными	Отлично
и не существенными недочетами, а также навыки, в полной мере	(85-100)
достаточные для реализации трудовой функции.	
При ответе на вопрос студент корректно использует	
категориальный аппарат, применяет его там, где необходимо,	
полноценно раскрывает суть вопроса, приводит релевантные	
примеры и отвечает на все дополнительные вопросы комиссии	
(при наличии).	
Продемонстрированы базовые знания и умения, с негрубыми, но	Хорошо
очевидными ошибками, а также навыки, в целом достаточные	(65-84)
для реализации трудовой функции.	
При ответе на вопрос из билета студент корректно использует	
категориальный аппарат политической науки, раскрывает суть	
вопроса, но не иллюстрирует его примерами и/или дает не	
полный ответ на вопрос.	
Продемонстрированы отдельные базовые знания и умения, с	Удовлетворительно
очевидными и серьезными ошибками, а также навыки,	(55-64)
минимально достаточные для реализации трудовой функции.	
Студент при ответе на вопросы билета не сумел донести до	
членов комиссии основные положения концепций и теорий, не	
ответил на вопросы комиссии и/или на более чем 50% вопросов	
отвечал «Не знаю» и/или отвечал недостаточно полно, не	
использовал категориальный аппарат политической науки.	
Имеющихся знаний, умений и навыков очевидно недостаточно	Неудовлетворительн
для реализации трудовой функции в силу наличия	0
систематических, грубых ошибок и явного непонимания	(0-54)
изученного материала.	
При ответе на вопросы из билета студент не использует	
категориальный аппарат, не умеет объяснить термины и	
формулировки, необходимые для раскрытия вопроса, не может	
ответить на вопросы комиссии.	

3. Выпускная квалификационная работа

3.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к направлению и профилю подготовки, и навыков экспериментально-методической работы и уровня сформированности ряда компетенций. Содержание выпускной

квалификационной (бакалаврской) работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессиональной части в соответствии с ОП ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

Выпускник имеет право выбора темы ВКР из предложенных кафедрой политологии и политического управления или предложить собственную, подав заявление на Кафедру политологии и политического управления факультета политических исследований Института общественных наук. Тема фиксируется в протоколах заседаний выпускающей кафедры и по представлению декана Факультета политических исследований утверждается приказом Академии. Конфликты интересов студентов при выборе тем разрешает заведующий выпускающей кафедры.

ВКР может быть выполнена на тему, предложенную организациейработодателем, в соответствии со стандартом направления подготовки и направленностью (профилем). В этом случае работодатель на официальном бланке оформляет заявку с предложением определенной темы (направления) исследования.

Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы проблематике дисциплины профессиональной части.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению декана Факультета политических исследований издается дополнение к приказу Академии «Об утверждении тем ВКР».

На кафедре предусмотрена предзащита ВКР в рамках преддипломной практики, где студент презентует свою работу перед комиссией из 3 преподавателей факультета политических исследований. Решение, вынесенное комиссией о готовности работы, влияет на получение оценки по зачету преддипломной практики.

После сдачи на кафедру политологии и политического управления

финальной версии ВКР происходит проверка работы в системе Антиплагиат (https://ranepa.antiplagiat.ru), согласно приказу «Об утверждении Положения о порядке проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований текстов работ, выполняемых в РАНХиГС» от 25 июля 2018 г. № 02-724.

Ниже представлены критерии прохождения проверки в программе Антиплагиат для студентов по проценту оригинальности текстов (Таблица 3): Таблица 3.

80% и более	менее 80 %
прохождение проверки	непрохождение проверки и выходе
	обучающегося на защиту с отрицательным
	отзывом научного руководителя

После сдачи работы на кафедру политологии и политического управления внесение корректировок в текст запрещается. Процент оригинальности работы фиксируется справкой из программы Антиплагиат и в отзыве научного руководителя.

3.2. Примерный перечень тем ВКР

- 1. Идеологические установки современной молодежи;
- 2. Идеи консерватизма в практиках современного российского государства;
- 3. Политические и административные инструменты реализации национальных проектов 2019-2024 гг.;
- 4. Политический ивент-менеджмент как инструмент реализации государственной молодёжной политики в России после 2017 года;
- 5. Миграционная политика Российской Федерации: практики реализации и социальные риски интеграции иностранных граждан;
- 6. Фанатские движения как актор неформального гражданского общества в России;
- 7. Государственно-конфессиональные отношения в Российской Федерации: особенности и практика взаимодействия;

- 8. Этнорелигиозный фактор сепаратизма в субъектах Российской Федерации;
- 9. Партийно-политические и социально-гуманитарные аспекты деятельности современных парламентских партий Российской Федерации на территориях новых субъектов Российской Федерации после 2022 г.;
- 10. Особенности внешнеполитического позиционирования РФ в условиях развития современных цифровых технологий;
- 11. Теория и практика применения социально-сетевого анализ (SNA) в современной политической науке;
- 12. Влияние миграционного фактора на электоральный процесс в странах Вышеградской группы на материалах программ политических партий;
- 13. Ценностная ориентация политического участия современной молодежи России;
- 14. Технологии формирования образа политика средствами массовой информации;
- 15. Электронная демократия как направление развития современных государств: потенциал и проблемы реализации;
- 16. Психологический портрет политического лидера в представлении московских студентов;
- 17. Политическое управление в эпоху цифровизации: особенности российской модели;
- 18. Международная деятельность и роль неправительственных общественных организаций в гуманитарном сотрудничестве;
- 19. Влияние пространства интернет на формирование политической культуры современной России;
- 20. Институт уполномоченного по правам человека в регулировании конфликтов между государством и гражданами;
- 21. Энергетическая политика Российской Федерации на современном этапе: "зеленый переход" в стратегиях компаний ТЭК;

- 22. Проблемы сохранения национальный и государственной идентичности РФ в условиях глобализации;
- 23. Основные направления экономической политики США при администрации Дональда Трампа;
- 24. Трансформация социальной политики РФ в условиях СВО (2022-2025 гг.);
- 25. Ценностная ориентация политического участия современной молодежи России;
 - 26. Политика памяти в России и Украине: сравнительный анализ;
- 27. Образ политического лидера в публичной политике на примере Российской Федерации и EC;
- 28. Полифония и власть: бахтинские категории в анализе политических нарративов;
- 29. Политическая культура протеста: визуальные формы выражения общественного несогласия во Франции;
- 30. Эволюция российско-турецких отношений в энергетической сфере: от кризиса 2015-2025 гг.;
- 31. Эволюция радикального ислама в СКФО в постсоветский период (на примере Чеченской Республики, Республики Дагестан и Кабардино-Балкарской Республики);
- 32. Политический кризис в Республике Беларусь 2020 года: исследование "цветной революции" на постсоветском пространстве;
- 33. Основные направления развития отношений России и Венгрии в 2022-2025 году в контексте Европейской политики санкции;
- 34. Особенности китайско-российских отношений в контексте СВО (2022-2025 гг.);
- 35. Отражение событий 1949-1989 годов в политике памяти современной Польши и ее влияние на российско-польские отношения;
- 36. Основные направления российско-китайского сотрудничества в рамках инициативы "Один пояс один путь";

- 37. Эволюция внешней политики России в отношении Республики Молдова с 2014 года;
- 38. Влияние новых медиа на трансформацию электоральных процессов на постсоветском пространстве (на примере Киргизии и Беларуси);
- 39. Факторы возникновения внутриполитического конфликта в Нигерии;
- 40. Современные российско-итальянские отношения в условиях европейских санкций;
- 41. Феномен популярности политической партий "Альтернатива для Германии (АДГ)";
- 42. Экономическое взаимодействие стран-членов ЕАЭС в условиях наибольшего благоприятствования в торговой политике;
- 43. Политика движения Талибан в современном Афганистане: гуманитарный, политический и экономический аспекты;
- 44. Политико-экономическое сотрудничество России и Китая в условиях санкций;
 - 45. Эволюция выборов в законодательное собрание города Москвы;
- 46. Трансформация партийной системы России в 2000-е 2020-е гг.: от фрагментированности к управляемому плюрализму;
- 47. Изменение стратегий коммунистических партий в условиях глобализации;
- 48. Факторы трансформации ценностных ориентиров российской молодежи;
 - 49. Политический дизайн как инструмент борьбы за власть;
- 50. Трансформация механизмов взаимодействия бизнес-элит стран БРИКС+ в условиях санкционного давления;
- 51. Механизмы мобилизации политических стейкхолдеров в проектировании GR-кампаний строительной отрасли;

- 52. Влияние отраслевых ассоциаций на формирование государственной политики в сфере информационных технологий в России 2022-2025 гг.;
- 53. Футбол как драйвер формирования национальной идентичности (на примере стран Южной Америки и Европы);
- 54. Роль социальных сетей и медиаплатформ в электоральных стратегиях российских политических акторов в 2020-е годы;
- 55. Влияние бизнес-корпораций на формирование государственной политики здравоохранения РФ в 2020-2025;
- 56. Политический PR как инструмент формирования общественного политического сознания на примере деятельности партии Новые люди;
- 57. Программы и инструменты государственной и региональной образовательной политики в подготовке новой политической элиты (на примере Время героев);
- 58. Политико-управленческие технологии реализации национального проекта «Кадры»;
- 59. Событийный менеджмент как инструмент влияния на процесс принятия политических решений в сфере экономической политики Российской Федерации;
- 60. Политические инструменты вовлечения бизнеса в социальную политику России в 2020-х годах;
- 61. Геополитическое противостояние России и США как международный конфликт восприятия политических идентичностей;
- 62. Особенности процесса трансформации партийной системы современной России за период 2001-2020 гг;
- 63. Особенности региональных избирательных кампаний в современной России (на примере Курской и Волгоградской областей);
- 64. Трансформация внешней политики России в отношении Украины в 2000 2025 гг;

- 65. Взаимодействие государства и бизнеса в современной России: этапы, модели и перспективы развития;
- 66. Государственная служба на пути к дебюрократической модели управления;
- 67. Институт президента в Российской Федерации и Республике Беларусь: особенности функционирования и тенденции развития;
- 68. Особенности политики государства в сфере физической культуры и массового спорта в современной России (на примере Республики Татарстан);
 - 69. Политическая социализация молодежи в современной России;
- 70. Молодежные общественно-политические организации как институты гражданского общества;
 - 71. Волонтерская деятельность как проявление мягкой силы;
- 72. Образы России и КНР в общественно-культурной политике двух стран;
- 73. Федеральные проекты повышения мотивации молодежи к развитию профессиональных компетенций на примере Всероссийской олимпиады студентов «Я профессионал»;
- 74. Общественная дипломатия Российской Федерации в контексте архитектуры региональной безопасности АТР;
- 75. Республика Беларусь в фокусе внешней политики России и роль общественных организаций в этом процессе;
- 76. Эволюция Китайско-Российских отношений после "Поворота на Восток" в контексте общественной дипломатии двух стран.

3.3. Руководство и консультирование

За каждым обучающимся, выполняющим ВКР, распоряжением руководителя структурного подразделения закрепляется тема и руководитель ВКР из числа работников Академии. Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой студента осуществляет руководитель выпускной квалификационной работой (далее - научный руководитель). При

необходимости помимо научного руководителя назначается консультант (консультанты) на основании личного заявления обучающегося (Приложение А) и решения кафедры политологии и политического управления.

Обязанности научного руководителя:

- практическая помощь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы и разработке плана его выполнения;
 - оказание помощи в выборе методики проведения исследования;
- квалифицированные консультации по подбору литературы и фактического материала;
- систематический контроль за ходом выполнения квалификационной работы в соответствии с разработанным планом;
- оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

Научный руководитель контролирует все стадии подготовки и выполнения работы вплоть до её защиты. Студент отчитывается перед руководителем о выполнении задания, контролирует все этапы подготовки ВКР в соответствии с установленными кафедрой сроками. При несоблюдении сроков подготовки и сдачи ВКР научный руководитель дает соответствующую характеристику в отзыве на ВКР с отрицательной рекомендацией — обязательное условие при составлении отзыва на ВКР.

Научный руководитель рекомендует/не рекомендует ВКР студента к защите с учетом справки о результатах проверки и принимает одно из следующих решений:

- О прохождении проверки;
- О непрохождении проверки с последующим устранением обучающимся замечаний;
- О непрохождении проверки и выходе обучающегося на защиту с отрицательным отзывом научного руководителя на текст работы.

В процессе подготовки ВКР научный руководитель рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические И архивные материалы, другие источники ПО теме; проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации, консультирует студента по оформлению работы; сборе содержанию оказывает помощь информации; работниками дополнительной поддерживает связь c которой организации, ПО материалам студент пишет выпускную квалификационную работу; читает и корректирует по мере готовности отдельные главы работы, оценивает содержание выполненной работы как по частям, так и в целом, информирует кафедру в случае несоблюдения студентом установленного графика; даёт согласие на представление работы к защите.

Консультанты назначаются для руководства разделами ВКР, связанными с использованием математического, экономического аппарата обработки данных, в случаях, когда тематика ВКР носит междисциплинарный характер, а также в случаях, когда работа имеет прикладную направленность.

Контроль за работой студента, проводимый научным руководителем, дополняется контролем со стороны выпускающей кафедры и деканата.

В отзыве научного руководителя указывается оценка актуальности и разработанности темы, ее место в системе научного знания и практического опыта, оценка проведенной работы (по разделам) и ее результатов, указываются недостатки и достоинства работы, отражаются регулярность работы обучающегося с научным руководителем (консультантом), соблюдение сроков сдачи отчетного материала (1 глава, 2 глава, весь текст работы); даются рекомендации научного руководителя и делаются выводы о возможностях практического применения результатов исследования.

Научный руководитель не выставляет оценку за ВКР студента. Научный руководитель подводит итог и либо рекомендует (положительный отзыв), либо не рекомендует работу (отрицательный отзыв) к защите перед комиссией ГЭК.

Отзывы научных руководителей рассматриваются комиссией ГЭК и председателем, в частности, что фиксируется в протоколе заседаний комиссии ГЭК. Зачитывание отзыва осуществляет по усмотрению председателя ГЭК.

3.4. Требования к основным элементам структуры ВКР.

Таблица 4.

Задачи работы на каждом этапе	Формы текущего	Даты
	контроля	контроля
Введение, поста	новка задачи:	
Ознакомление с программой итоговой	Представление на	до 15 ноября
государственной аттестации, требованиями	выпускающую кафедру в	2025 года
к отчетности по ВКР и к защите ВКР,	бумажном виде: заявление	
предлагаемыми методическими и	на выбор темы ВКР и	
справочными материалами, пояснение цели	научного руководителя	
итоговой государственной аттестации,	(Приложение А), Листа	
понимание ее содержания, уточнение прав	ознакомления с	
и обязанностей студента.	требованиями к ГИА	
	(Приложение Б)	
Задание на выпускную квалификационную	Представление на кафедру	до 15 декабря
работу (Приложение В)	в формате скана в СДО, в	2025 г.
	соответствующий раздел с	
	подписью научного	
	руководителя/научного	
	консультанта	
Подготовите	ельный этап:	
Составление и утверждение план-графика с	Представление на	до 30
научным руководителем (Приложение Г)	кафедру в формате	декабря
	скана в СДО, в	2025 года
	соответствующий	
	раздел с подписью	
	научного	
	руководителя/научного	
	консультанта	
Исследовательский, ил	и аналитический, этап:	
Сбор и анализ информации о предмете	Предоставление научному	январь —
исследования, изучение отдельных	руководителю текста	апрель 2026
аспектов рассматриваемой проблемы,	отдельных разделов ВКР (в	_
обобщение и критический анализ трудов	соответствие с	года
отечественных и зарубежных	утверждённым с научным	
специалистов, составление библиографии	руководителем графиком)	
по теме ВКР, анализ источников и		
литературы, с использованием различных		
методик поиска информации, (посещение		
библиотек, использование интернет-		

ресурсов), описание состояния		
разработанности научной проблемы,		
изучение теоретических подходов,		
оформление результатов проведенного		
исследования, и их согласование с научным		
руководителем ВКР.		
Предоставление и защита отчета по	Перед комиссией из одного	апрель 2026
практике Научно-исследовательская работа	- трех преподавателей	года
(по теме выпускной квалификационной	кафедры в формате онлайн-	
работы), содержащей подробное описание	защиты с презентацией	
продвижения работы по теме исследования,		
а также отчет об этапах готовности ВКР		
Предзащита ВКР. Обобщение собранного	-	апрель-май
материала в соответствии с программой		2026 года
_	презентации	
достоверности материала, презентация		
результатов исследования в виде		
предзащиты перед комиссией из		
преподавателей выпускающей кафедры,		
написание ВКР, готовность которой по		
окончанию преддипломной практики		
должна составлять 90-95% - допускаются		
стилистические, орфографические,		
пунктуационные ошибки, неоформленные		
сноски и ссылки, библиографический		
список, не написанное заключение.		× 2026
Корректировка работы в соответствии с	Отчетность перед научным	май 2026 года
комментариями комиссии по предзащите и	руководителем в	
научного руководителя, завершение	•	
оформления работы	сдачи	
	пьный этап:	wa 9
Предоставление корректного и	Предоставление итогового	до 8 июня
утвержденного научным руководителем	текста ВКР в формате Word	2026 года
текста ВКР в формате Word для проверки в	в СДО, а также предоставление на кафедру	
системе «Антиплагиат», сдача следующих	оригиналов документов с	
документов в оригинале: заявление на имя	подписью научного	
декана о соблюдении профессиональной	руководителя	
этики (Приложение Ж), план-график ВКР,		
подписанный научным руководителем		
(Приложение Г), задание на ВКР,		
подписанное научным руководителем		
(Приложение В).		
Предоставление сброшюрованной и	Предоставление ВКР и	до 26 июня
подписанной научным руководителем	отзыва	2026 года
		

ВКР,	a	также	отзыва	научного		
руково	цител	ия на кафе	дру (Прило	ожение Д)		
Защита	ВКР	1			Публичная защита с	29-30 июня
					использованием	2026 года
					презентации	

3.5. Оформление ВКР

ВКР оформляется на русском или на русском и одновременно английском языке (в исключительных случаях по рекомендации научного руководителя и при согласии руководства факультета).

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

ВКР должна иметь твердый переплет. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

ВКР должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3. Текст следует печатать через 1,5 межстрочный интервал с использованием шрифта Times New Roman кегль 14, соблюдая следующие размеры полей: левое — не менее 30 мм, правое — не менее 10 мм, верхнее - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 мм. Для постраничных ссылок - Times New Roman кегль 10.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25). Абзацный отступ в заголовках — отсутствует. Интервал до и после абзаца — 0 пт.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата АЗ учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный). Материалы в зависимости от

их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы ВКР с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Титульный лист и оглавление оформляются по установленному образцу.

ВКР должна быть переплетена.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте выпускной квалификационной работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы (арабскими цифрами) проставляется в правом верхнем углу над ее названием.

Правила оформления библиографического списка

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные обучающимся при работе над темой. Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов (при наличии).

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы, дипломной работы или магистерской диссертации.

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов. При систематической (тематической) группировке материала библиографические

записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

Список литературы составляется в следующем порядке:

нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти

книжные издания в алфавитном порядке. (Образец: Исхакова, 3. 3. Эмотивно-дейктическая константа в семиосфере / 3. 3. Исхакова. – М.: ФЛИНТА, 2019. – С. 185.) сначала на русском языке, потом на английском

периодические издания (Маргулис, С. Б. К вопросу о радикализации ислама в Центральной Азии на примере ИДУ и ПИВТ / С. Б. Маргулис, С. В. Демиденко // Вестник Московского университета. Серия 12: Политические науки. – 2019. – № 6. – С. 44–63.) сначала на русском, потом на английском.

Источники из Интернета (Приказ Министра обороны Российской Федерации от 3 апреля 2025 года № 214 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Вооруженных Силах Российской Федерации на 2025-2028 годы» // Минобороны России: офиц. сайт. — URL: https://mil.ru/docs/c6bad914-4107-4bc5-90e8-9f1f46f17fbe (Дата обращения: 16.10.2025).

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1-2003. Межгосударственный стандарт. Система

стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 25.11.2003 № 332-ст).

Примеры оформления библиографических записей документов в списке литературы:

Книги

Антошин, В. А., Социальные, экономические и политические процессы в современном российском обществе и управлении: монография / В. А. Антошин, А. А. Бакланов, Е. И. Васильева [и др.]; под ред. Т. Е. Зерчаниновой. — Екатеринбург: Уральский институт управления — филиал РАНХиГС, 2020. — 186 с.

Дубкова, О. В. Модель внешней политики Китая и ее реализация в XXI веке / О. В. Дубкова, С. Р. Ушурова. – М.: «Р.Валент», 2024. – .С 20.

Жириновский, В. В. Избранное: в 3 т. / В. В. Жириновский. – Т. 3. ЛДПР – за вывод страны из кризиса. – М.: ЛДПР, 1997. – С. 179–184.

Погорельская, С. В. Йошка Фишер: политический портрет / С. В. Погорельская; отв. ред. – д-р ист. наук И. Б. Орлов. – М.: [Б. и.], 2003. – 76 с.

Скиннер, К. Истоки современной политической мысли: в 2 т. / К. Скиннер; пер. с англ. А. Олейникова. – М.: Дело, 2022.

Шульгин, С. Г. Оценка посткризисного развития социальнополитических систем методами машинного обучения / С. Г. Шульгин // Системный мониторинг глобальных и региональных рисков: Ежегодник / Отв. ред. Л. Е. Гринин, А. В. Коротаев, Д. А. Быканова. — Волгоград: Изд-во «Учитель», 2020. — С. 368—379.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - СПб.: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. - М.: Стандартинформ, 2007. - 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации

Матвеенко, Ю. И. Политическая модернизация как фактор консолидации современного российского общества: специальность 23.00.02 «Политические институты, процессы и технологии»: диссертация на соискание степени доктора политических наук / Ю. И. Матвеенко; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. – М., 2002. – 367 с.

Авторефераты диссертаций

Дашкина И. В. Политические взаимоотношения России с Венесуэлой, Кубой, Мексикой и Никарагуа: сравнительный анализ: специальность 23.00.04 «Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития»: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата политических наук / И. В. Дашкина, Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. — Москва, 2019. — 30 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. - Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. - 102 с.

Электронные ресурсы

«Восточная литература»: Некоммерческая систематизированная база данных академических переводов на русский язык первоисточников: сайт. – URL: http://www.vostlit.info/ (Дата обращения: 10.10.2025).

Российская ассоциация политической науки (РАПН): офиц. сайт. – URL: https://www.rapn.ru/ (Дата обращения: 02.09.2025).

ФАС завела дела против двух дистрибьюторов «Светофора» в Москве / Редакция Тасс // ТАСС: информ. агентство: офиц. сайт. — URL: https://tass.ru/ekonomika/25375053 (Дата обращения: 18.10.2025). Дата публикации: 17.10.2025.

eLIBRARY.RU: информационно-аналитический портал: сайт. — URL: https://www.elibrary.ru (Дата обращения: 06.11.2025). Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Статьи

Маргулис, С. Б. К вопросу о радикализации ислама в Центральной Азии на примере ИДУ и ПИВТ / С. Б. Маргулис, С. В. Демиденко // Вестник Московского университета. Серия 12: Политические науки. – 2019. – № 6. – С. 44–63.

Тимошенко, В. И. Характер и своеобразие партийной системы современной России / В. И. Тимошенко // PolitBook. — 2022. — № 4. — С. 98—107.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение

заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Такой порядок оформления ссылок на литературные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. (утв. Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95 - ст). Ссылки должны быть постраничными, нумерация ссылок с начала страницы.

Примеры оформления библиографических ссылок:

Ссылка на цитату:

Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. С.50

Ссылка на статью из периодического издания:

Маргулис, С. Б. К вопросу о радикализации ислама в Центральной Азии на примере ИДУ и ПИВТ / С. Б. Маргулис, С. В. Демиденко // Вестник Московского университета. Серия 12: Политические науки. — 2019. — № 6. — С. 44—63.

Тимошенко, В. И. Характер и своеобразие партийной системы современной России / В. И. Тимошенко // PolitBook. – 2022. – № 4. – С. 102

Повторную ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения для поиска этого документа указаны в первичной ссылке:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. С.50)

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Там же)

В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004. С.45)

вторичная ссылка: (Там же, с.54)

Подстрочные библиографические ссылки оформляют как примечания, вынесенные из текста вниз страницы:

в тексте: "В.И.Тарасова в своей работе "Политическая история Латинской Америки» говорит...

в ссылке: Тарасова, В.И. Политическая история Латинской Америки. - М., 2006. - С.34.

Ссылка на статью из периодического издания:

При наличии в тексте библиографических сведений о статье допускается в подстрочной ссылке указывать только сведения об источнике ее публикации:

в тексте: Я.Л. Шрайберг и А. И. Земсков в своей статье "Авторское право и открытый доступ. Достоинства и недостатки модели открытого доступа» указывают...

в ссылке: Научные и технические библиотеки. 2008. N 6. C.31-41.

Ссылка на электронные ресурсы:

При наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации допускается в подстрочной ссылке указывать только ее электронный адрес:

в тексте: Официальные периодические издания: электрон. путеводитель. в ссылке: URL: http://www.nlr/ru/lawcenter/izd/index.html

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам (введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 08.08.1995 № 426) (далее - ГОСТ 2.105).

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к ВКР.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой.

Формулы в тексте ВКР следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 22.03.2005 № 60-ст) и ГОСТ 7.12-93. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. (принят МССМС 15.03.1994, Отчет №1).

Применение в ВКР сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении ВКР.

При использовании специфической терминологии в ВКР должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении ВКР. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5-2012.

Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 23.11.2012 № 1147-ст).

Правила оформления приложений

Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Приложение — заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но необходимая для более полного освещения темы, которая является не приложением к основному тексту, а элементом справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающим пользоваться ее основным текстом.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с A, за исключением букв Ë, 3, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ (например, ПРИЛОЖЕНИЕ Б) или сквозной нумерацией.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении ВКР. Список располагают после списка литературы. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и

заключается вместе с шифром в круглые скобки. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Приложения располагают в тексте ВКР или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Приложения должны быть перечислены в оглавлении ВКР с указанием их номеров, заголовков и страниц. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Печатный вариант ВКР сдается на кафедру в сброшюрованном виде, в твердой обложке любого цвета. На обложке должен быть отображен либо герб России и написано «Выпускная квалификационная работа», либо эмблема Академии с подписью «Президентская Академия» и «Выпускная квалификационная работа». Никаких сокращений и аббревиатур на обложке не допускается, также не допускается обложка без обозначения, что это Выпускная квалификационная работа. В конце ВКР вплетаются 2 (два) файла, для дальнейшего хранения в них документов, связанных с ВКР.

Несоответствие ВКР представленным в настоящем разделе требованиям, является основанием к снижению итогового балла за ее защиту, или отказу принятия работы к защите.

3.6. Структура выпускной квалификационной работы

Структура ВКР содержит следующие основные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- обозначения и сокращения (при наличии);
- введение;

- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при наличии).

Структура ВКР должна соответствовать сформулированным целям и задачам исследования и способствовать раскрытию выбранной темы. Содержание ВКР должно соответствовать названию темы ВКР.

Все части ВКР должны излагаться в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Изложение в содержательной части работы должно быть строго объективным, целостным и непротиворечивым. Предложения, выводы и рекомендации должны быть обоснованы. Каждая глава и параграф должны заканчиваться выводами, подтверждающими решение поставленной задачи.

Стиль изложения должен быть корректным с научной точки зрения. Не допускаются субъективные суждения, эмоциональные высказывания, выражения из художественной литературы (если они не являются предметом научного исследования), обыденные житейские выражения, упоминание в работе жаргонных терминов. Формулировки, используемые по тексту ВКР должны исключать возможность их неоднозначного толкования.

Титульный лист является первой страницей ВКР. Он должен быть оформлен в соответствии с приложением 6.

За титульным листом должно следовать содержание (оглавление). В *содержании* перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность темы исследования, указывается объект, предмет, характеризуется степень научной разработанности темы, формулируются гипотеза, цель и задачи ВКР, даётся обзор эмпирической базы, определяются методы исследования, при необходимости уточняются хронологические и географические рамки

исследования, характеризуется теоретическая и (или) практическая значимость полученных результатов. При наличии приводятся сведения об апробации результатов исследования.

Общий объем введения не должен выходить за рамки 5-15% от объема основного текста работы. Во введении излагаются:

- актуальность темы исследования;
- степень изученности темы;
- гипотеза исследования [при наличии];
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- эмпирическая база исследования;
- используемые методы и методология;
- теоретическая и (или) практическая значимость исследования;
- апробация результатов исследования [при наличии].

Актуальность ВКР — это степень важности темы на данный момент времени. Актуальность всегда находится в тесной связи с решаемой в работе научной проблемой. Проблема — это противоречие между потребностью и возможностью её решения. При написании данного раздела необходимо убедительно показать, что по данной теме существует определённый пробел, который необходимо восполнить. Для этого следует показать, что изучено предшественниками, определить задачи, стоящие перед автором, и сформулировать ту проблему, которая будет решаться в работе.

Степень изученности темы — это систематизация и характеристика проведённых ранее исследований и теоретических работ предшественников (учёных и практиков), изучавших выбранную проблему. В качестве отдельной группы рассмотренных исследований рекомендуется выделять публикации кафедральных авторов. При перечислении авторов должны быть ссылки на их работы.

Объект и предмет ВКР соотносятся между собой как общее и частное. Предмет — это сторона объекта, рассматриваемая автором.

Цель ВКР формулируется кратко и конкретно, выражая то основное, что намеревается сделать исследователь для решения обозначенной им проблемы.

Цель ВКР достигается решением соответствующих задач исследования. Количество задач исследования должно логически соответствовать содержанию, количеству и последовательности параграфов в исследовании.

Практическая значимость ВКР связана с возможностью использовать полученные результаты на практике и в рамках дальнейших исследований рассматриваемой проблематики.

Эмпирическая база исследования включает в себя используемые в работе качественные и количественные методы, в том числе: социологические и аналитические исследования, мониторинги и обзоры международных, российских и зарубежных организаций, экспертные оценки, официальные международные документы и документы органов государственной власти Российской Федерации и зарубежных стран, авторские исследования и др.

Апробация результатов ВКР заключается в представлении результатов ВКР в рамках участия в студенческих, научных, международных и иных конференциях и публикации результатов в журналах, индексируемых РИНЦ. Апробация результатов ВКР может осуществляться обучающимся как самостоятельно, так и совместно с научным руководителем, в рамках подготовки тезисов, докладов, научных публикаций.

Основная часть ВКР должна включать не менее двух глав (разделов) (но, как правило, не более четырех), она может быть представлена теоретическим и практическим разделами. В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования. Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

• анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию

привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;
- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

Теоретическая глава ВКР посвящена описанию имеющихся теоретических, научных основ работы. Как правило, анализируются теоретические подходы к проблеме, рассматривается объект и предмет исследования, формулируются методы решения исследуемой проблемы.

Практическая глава ВКР посвящена анализу практических исследований, источников, эмпирических материалов, обоснованию и аргументации авторских выводов и рекомендаций, описанию предложений по совершенствованию, повышению эффективности, оптимизации исследуемых процессов и т.п. с использованием результатов, полученных в первой главе.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Структура заключения ВКР должна логически соответствовать структуре работы, концептуально содержать выводы, указанные в конце каждого из параграфов работы.

Выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются.

После основного текста работы, требования к которому изложены выше, следует библиографический список, построенный в алфавитном порядке, содержащий полное название используемых источников литературы и их выходные данные. В списке литературы должны быть представлены как базовые, ставшие классическими в данной области работы, так и новые публикации, отражающие современный уровень разработки решаемой проблемы. Для дипломной работы наличие в списке литературы иноязычных источников является обязательным; они указываются после русскоязычных источников также в алфавитном порядке. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР. Ссылки на литературу, помещаемые в тексте работы, должны содержать фамилию автора и год издания работы. При цитировании в тексте обязательно должна содержаться ссылка на источник цитаты с указанием страницы, на которой находится цитируемый текст.

Список литературы ВКР должен включать первоисточники, изученную литературу по теме исследования, в количестве не менее, чем 40 единиц и состоять из следующих частей:

- международные официальные документы и нормативные правовые акты (при их наличии);
 - нормативные правовые акты национального законодательства;
- научная литература монографии, статьи из сборников и периодических изданий, диссертации и авторефераты и др. (при анализе научной литературы следует стараться избегать использования публикаций старше 5 лет относительно календарного года защиты ВКР, за исключением фундаментальных научных работ по тематике проводимого исследования);
- статистические источники, справочные и информационные издания;
- литература на иностранных языках (не менее 15 % от общего числа источников);

• источники на электронных носителях удалённого доступа (интернет-источники), в том числе, официальные сайты органов власти Российской Федерации и зарубежных стран, электронные библиотеки и базы данных, электронные издания, в том числе электронные СМИ, а также сайты организаций, где находится используемая в работе информация, включая базы статистических данных и др.

В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом на иностранных языках, расположенные в алфавитном порядке.

После списка литературы помещаются *приложения* (при наличии). В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д. Приложения обязательно нумеруются и озаглавливаются в соответствии с содержанием помещенного в них материала. Ссылка на приложение в основном тексте работы делается посредством указания номера приложения.

Приложения должны давать читателю работы возможность составить полное представление о проведенном исследовании — его методической базе, полученных результатах и способах их обработки, а также возможность проверить сделанные выкладки и выводы. Поэтому информация, содержащаяся в приложениях, должна быть точной и полной.

В приложения выносятся: тексты и ключи методик; таблицы первичных данных; результаты статистической обработки полученных данных; объемные графики, гистограммы, рисунки и схемы, которые выглядели бы громоздко в основном тексте работы.

Кроме того, в приложения включаются данные о пилотаже методик; индивидуальные данные (полностью, выборочно или единичные для примера) – протоколы заполнения методик, протоколы интервью, протоколы наблюдения и иные материалы.

От в файлах. В ВКР не переплетаются, а прилагаются отдельно в файлах.

3.7. Критерии оценки ВКР. Шкала оценивания

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы, а также успешно сдавшее два государственных экзамена, отмеченных выше.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Комплексность оценки проявляется в том, что комиссия оценивает научность, содержание и логику изложения, соответствие материала заявленной теме и проблеме, представление выпускником результатов своего исследования, грамотность цитирования источников, а также самостоятельность исследовательской работы на протяжении всего периода обучения, сформированность компетенций.

Итоги проведенного исследования представляются к процедуре публичной защиты. К экспертизе выпускной квалификационной работы привлекается рецензент, который оценивает практическую значимость работы, востребованность в выбранной области профессиональной деятельности, научно-теоретическую проработанность основных категорий методологического аппарата исследования, обоснованность диагностической и формирующей программ.

Успешность выполнения и защиты ВКР определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общая оценка складывается из оценки самой представленной ВКР, ее технического оформления, презентации работы в ходе защиты и ответов на

вопросы во время защиты. При этом каждый показатель имеет соответствующий вес в бально-рейтинговой системе:

50 баллов - Смысловое содержание работы: соответствие темы, цели, задач исследования, логичная и обоснованная аргументация, демонстрация навыков, усвоение которых предусмотрено образовательной программой, владение понятийным аппаратом;

20 баллов - Ответы на вопросы: студент уверенно, аргументированно и логично обосновывает позицию, отвечает на вопросы комиссии, ответы дает верные и корректные;

по 10 баллов студент получает за выступление/защита выпускной квалификационной работы: логичное, аргументированное, раскрывающее основные положения и выводы работы; в соответствии с регламентом; техническое оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями к выпускным квалификационным работам; презентацию: наличие презентации, ее техническое оформление и сутевое содержание.

Во время защиты ВКР оценивается на основе принципа квалиметрии в соответствии с бальной градацией критериев оценки (Таблица 5).

	Соответствие работы утвержденной теме			
0-5 балла «неуд. » 6-7 балла «удовлетвор.»		8-9 баллов «хорошо»	10 баллов «отлично»	
Актуальность темы	Основные положения	Автор последовательно	Представление обоснование	
исследования не обоснована	актуальности темы	раскрывает актуальность темы	актуальности темы ясно и не	
автором. Формулировка цели не	исследования сформулированы	исследования, однако не полно	нуждается в улучшении и	
позволяет определить критерии	тезисно без аргументации либо	аргументирует один или более	дополнительной аргументации.	
ее достижения. Задачи	отражают только один	указанных аспектов.	Формулировка цели и задач	
сформулированы неточно и в	возможный аспект	Формулировка цели и задач	исследования чёткая, ясная, даёт	
объеме менее или больше числа	актуальности. Нечетко	позволяет уяснить критерии	представление о критериях	
глав основного текста ВКР.	сформулирована цель.	реализации, но содержит не более	выполнения и искомом результате	
Содержание более чем одного	Формулировки задач содержат	одного содержательного	исследовательских действий.	
раздела или 30% объема	два и более значительных	недочета. Более чем к двум	Содержание работы полностью	
основного текста не	недочёта, но в целом позволяют	формулировкам могут быть	релевантно утруждённой теме;	
соответствует утвержденной	раскрыть основное содержание	предъявлены существенные	полностью раскрывает её объем.	
теме ВКР.	темы. Не более одного раздела	замечания. Не более 2	Текст ВКР не содержит	
В содержании работы	или 25% объема основного	подразделов или 16% объёма	нерелевантного материала, или	
присутствуют неправомерные	текста ВКР содержат материал	основного текста ВКР содержат	содержит не более чем 5% от	
заимствования, в т.ч. выявлены	не релевантный утвержденной	нерелевантный материал,	общего объема основного текста	
признаки использования ИИ	теме.	который не отражается	ВКР.	
		существенным образом на		
		раскрытии основной темы		
		работы.		
Послед	Последовательность и логичность изложения содержания работы			
0-5 балла «неуд. »	6-7 балла «удовлетвор.»	8-9 баллов «хорошо»	10 баллов «отлично»	
Отсутствует ясная взаимосвязь	Прослеживается формальная	Общий принцип	Принцип организации структуры	
между двумя и более разделами	взаимосвязь между разделами	структурирования разделов	разделов основной части текста	

основной части текста ВКР. Необоснованно мелкое ИЛИ крупное дробление на главы и параграфы основного текста ВКР. Структура и порядок изложения делают корректное невозможным понимание содержания текста. В рамках одного раздела текст собой представляет слабо логикой связанные тематическим соответствием фрагменты. Избранная структура работы не соответствует заявленной во введении методологии исследования.

основной части текста ВКР. Структура и порядок изложения делают затруднительным корректное понимание содержания текста. Текст структурно и содержательно непротиворечив рамках каждого отдельного раздела. Избранная структура работы в большей части соотносится с заявленной BO введении методологией исследования.

основной части ВКР может быть выявлен при чтении. Избранная автором структура работы и изложения содержат ДО значительных недочетов, не затрудняющих понимание смысла текста в целом и его отдельных разделов. Избранная структура работы очевидно соотносится заявленной BO введении методологией исследования и позволяет решить поставленные задачи.

ВКР ясен, позволяет выявить и артикулировать связь между сформулированной целью предложенной методологией решения. Структура и порядок изложения содержат недочетов позволяют в полной мере воспринимать смысловое содержание текста в целом и его каждого отдельного раздела.

Соблюдение сроков выполнения этапов подготовки ВКР

0-2 балла «неуд. »	3 балла «удовлетвор.»	4 баллов «хорошо»	5 баллов «отлично»
Систематически нарушались	Нарушение одного рубежного	Нарушение одного рубежного	Соблюдены все рубежные сроки
установленные кафедрой	срока выполнения этапов	срока выполнения этапов	выполнения этапов подготовки
рубежные сроки выполнения	подготовки ВКР на 4-7	подготовки ВКР на 1-3	BKP.
этапов подготовки ВКР	календарных дней.	календарных дня.	
(нарушение более половины			
сроков рубежной отчётности			
или задержка сдачи текста по			
одному этапу отчетности на			
срок более чем 7 календарных			

дней).					
	Самостоятельность в работе				
0-5 балла «неуд. »	6-7 балла «удовлетвор.»	8-9 баллов «хорошо»	10 баллов «отлично»		
Большая часть работы представляет собой реферирование-пересказ (плагиат, компиляция, парафраз) чужих текстов или списана из одного источника (без осмысления и обобщения), текст создан с пользованием ИИ. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) представляют собой один из	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает исследовательское мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает исследовательское мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно		
авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	способов реферирования- пересказа (плагиат, компиляция, парафраз).		свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР		
	Оформле	ение работы			
0-2 балла «неуд. »	3 балла «удовлетвор.»	4 баллов «хорошо»	5 баллов «отлично»		
Систематически нарушается	Систематически нарушается	Оформление текста	Соблюдены все правила		
более чем три предписанных действующим положением требований к оформлению текста работы и	менее трёх предписанных действующим положением требований к оформлению текста работы и	соответствует требованиям действующего положения, предъявляемым к оформлению теста работы и нормативными	оформления текста работы, ссылочного и библиографического аппарата. Допускается незначительное		
нормативными документами	нормативными документами	документами факультета.	количество помарок и опечаток.		

факультета. Оформление ссылочного аппарата не соответствует или соответствует лишь частично требованиям Положения о ВКР и действующим ГОСТам. Более половины библиографических описаний выполнены произвольно и не содержат минимального обязательных количества свелений. Отсутствует внутренняя последовательность оформления ссылок библиографии пределах текста работы.

факультета. Оформление ссылочного аппарата выполнено повторяющимися недочетами, противоречащими требованиям Положения о ВКР и действующим ГОСТам. He более четверти библиографических описаний не содержат минимального количества обязательных сведений. Прослеживается не более чем 2 систематически повторяющихся ошибки в оформлении ссылок библиографии.

Допускается присутствие недочетов, не оказывающих решающего влияния на объем и удобство восприятие текста. Оформление ссылочного аппарата выполнено согласно требованиям Положения о ВКР и действующим ГОСТам более чем на 75%. Идентификация библиографического единиц описаниям списка затруднений. вызывает более четверти единиц ссылок библиографических описаний отклоняются от норм действующих регламентов. Принципы оформления ссылок и библиографии внутренне согласованы в пределах текста ВКР.

Работа с эмпирической базой исследования

0-5 балла «неуд. »	6-7 балла «удовлетвор.»	8-9 баллов «хорошо»	10 баллов «отлично»
Работа не опирается на	Эмпирическая база содержит	Проведен отбор источников в	Проведен отбор источников в
эмпирические данные. Или	минимально необходимое	зависимости от целей	зависимости от целей
среди источников присутствуют	количество только самых	исследования, соблюден принцип	исследования, соблюден принцип
учебники / или отсутствуют	значимых первичных	релевантности и достаточности	релевантности и достаточности
необходимые для раскрытия	источников, которые требуются	для раскрытия темы, определен	для раскрытия заявленного
темы первичные источники, а	для раскрытия темы. Источники	информационный потенциал	содержания темы, определен

все исследование построено на вторичных источниках информации. Задействованы первичные источники, не релевантные теме. Сообщается об использовании эмпирической базы, работа с которой требует более высокой квалификации, чем та, что есть у автора. Автор способен не охарактеризовать эмпирическую базу, обосновать привлечение того или иного первичного источника, описать обработки процедуры материалов эмпирической базы.

перечислены через запятую без соблюдения принципа релевантности и достаточности и отражения их информационного потенциала. Автор способен сообщить об их надежности, но не может систематизированно охарактеризовать объем и состав эмпирической базы.

формирующих ее источников, отсутствует группировка источников.
Автор способен оценить надежность первичных источников и дать характеристику эмпирической базе.

информационный потенциал формирующих ее источников, четко выделены первичные И вторичные источники информации ИЛИ представлена иная группировка источников. Автор может дать развернутую характеристику эмпирической оценить базы, надежность использованных первичных источников И аргументировать их выбор. Имеются источники на всех необходимых языках.

Работа с научной литературой

0-5 балла «неуд. »	6-7 балла «удовлетвор.»	8-9 баллов «хорошо»	10 баллов «отлично»	
Автор не способен объяснить	Автор не может дать общую	Автор ориентируется в наиболее	Автор способен аргументировать	
критерии отбора научной	характеристику научных	значимых публикациях в рамках	использование в работе любого из	
литературы, использованной	публикаций в рамках тематики	тематики исследования. Может	указанных им научных трудов.	
при написании работы.	исследования, но может	охарактеризовать содержание и	Ориентируется и демонстрирует	
Автор не может	аргументировать отбор	результаты, отраженные в	знакомство с актуальными	
охарактеризовать содержания и	использованной литературы.	текстах, используемых при	научными публикациями по теме	
результаты, отраженные в	Способен самостоятельно	написании работы публикаций.	исследования.	
привлеченных научных трудах.	раскрыть лишь те положения	Допускается статистически	Статьи и монографии по теме	
В основном тексте работы	привлеченных публикаций,	ничтожное расхождение единиц	исследования не старше 5 лет, за	

отсутствуют ссылки на единицы библиографического списка. В ссылках основного текста работы присутствуют единицы, отсутствующие библиографическом списке работы. Привлечено менее 10 научных публикаций, включая монографии, коллективные монографии, сборников статей и материалов конференций, публикаций научной периодики. Необоснованный отказ использовать научную литературу ПО теме, опубликованную на русском языке. He использована иностранном литература на языке, релевантном теме. Не использована И более публикаций значимых языке. Корпус английском научной литературы содержит художественной тексты литературы, привлечение которых быть может не обосновано методологией исследования. Корпус научной

которые были использованы в работе. Испытывает затруднения с самостоятельной идентификацией сведений. содержащихся в тексте работы и библиографического единиц списка ВКР. В основном тексте работы даны ссылки на все библиографического единицы списка работы. В ссылках работы основного текста присутствуют единицы, отсутствующие библиографическом списке. Изучено менее 20 научных публикаций, включая монографии, коллективные монографии, сборники статей и материалов конференций, публикаций научной периодики. объем Малый статей монографий по теме исследования не старше 5 лет (превалируют более старые работы), исключением теоретических работ классиков. В случае, если объектом или предметом исследования является иностранное

библиографического списка и публикаций, цитируемых ссылках основного текста ВКР за пределами корпуса текстов, принципиальное имеющих значение для раскрытия темы ВКР. Не более 15% списка использованных вторичных источников представлено учебными пособиями учебниками. Привлечение художественной, публицистической и научнопопулярной литературы методологически оправдано и может быть аргументированно автором. Изучено менее научных публикаций, включая монографии, коллективные монографии, сборники статей и материалов конференций, публикаций научной периодики. Статьи и монографии по теме исследования не старше 5 лет, за исключением теоретических работ классиков, присутствуют. В случае, если объектом или предметом

исследования

исключением теоретических работ классиков, присутствуют достаточном объеме. библиографического Единицы списка и публикации, цитируемые в ссылках основного текста ВКР совпадают полностью между собой. В списке использованных вторичных источников отсутствуют учебные пособия и учебники. Привлечение художественной, публицистической и научнопопулярной литературы методологически оправдано и может быть аргументированно автором. Использована научная литература на русском, английском языках и языках, релевантных теме исследования (в случае, если объектом или предметом исследования является иностранное государство зарубежная практика, имеются литература и источники на языке оригинала). Привлечено более 30 научных публикаций, включая

литературы содержит более 25%				
	нося			К
публицистичес	кой	И	нач	/чно-
популярной			•	туре,
учебникам и уч	ебны			
Отсутствует	COIID			атура
последних 5 лет	г рс		-	• •
				ники Іями,
представлены	201		каци	-
старше				Г.
Библиографический список			шсок	
содержит менее 40 единиц				

государство или зарубежная практика, отсутствует литература и источники на языке оригинала

является иностранное государство или зарубежная практика, отсутствует литература и источники на языке оригинала—студент ограничивается только вторичной литературой других стран на их языке

монографии, сборники статей и материалов конференций, публикаций научной периодики.

Защита работы

О-10 балла «неуд. » Автор совсем не ориентируется в работе. В ходе выступления студент не сумел раскрыть основные положения и представить результаты работы, не защитил свою позицию, не использовал логические аргументы, не ответил на более чем 50% вопросов комиссии и/или отвечал неверно. При выступлении и ответе на вопросы ступент не использовал

При выступлении и ответе на вопросы студент не использовал категориальный аппарат политической науки.

Автор, В целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК, на более чем 50% вопросов отвечал «Не и/или знаю» отвечал недостаточно полно, не использовал категориальный аппарат политической науки. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему

исследования.

11-20 балла «удовлетворит.»

Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы. Студент сумел донести до членов комиссии основные положения и результаты работы, ответил на более чем 50% вопросов и/или допустил незначительные неточности при ответах. аргументировал свою позицию. При выступлении и ответе на вопросы студент использовал категориальный аппарат политической науки.

21-30 баллов «хорошо»

Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения.

31-40 баллов «отлично»

Студент сумел донести до членов комиссии основные положения и результаты работы, ответил на все вопросы, аргументировал свою позицию. При выступлении и ответе на вопросы студент использовал категориальный аппарат политической науки.

Каждый член комиссии оценивает ВКР по перечисленным в Таблице 5 критериям. Итоговым баллом за выполнение и защиту ВКР является среднеарифметическое значение суммы баллов, выставленных всеми членами комиссии. Оценка выставляется в соответствии со следующей градацией (Таблица 6):

Таблица 6

5 «Отлично»	ВКР соответствует показателям и критериям оценивания –
	85-100 баллов
4 «Хорошо»	ВКР соответствует показателям и критериям оценивания –
	65-84 балла
3 «Удовлетворительно»	ВКР соответствует показателям и критериям оценивания –
	55-64 балла
2 «Неудовлетворительно»	ВКР соответствует показателям и критериям оценивания –
	0-54 балла

4. Методические материалы

4.1. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы хранятся на Кафедре политологии и политического управления Факультете политических исследований Института общественных наук

Комплексность оценки проявляется в том, что комиссия оценивает научность, содержание и логику изложения, соответствие материала заявленной теме и проблеме, представление выпускником результатов своего грамотность исследования, цитирования источников, также самостоятельность исследовательской работы на протяжении всего периода компетенций. В работе обучения, сформированность должно предусмотрено: раскрытие актуальности исследования, определение объекта, предмета, формулирование цели и задач, гипотезы, определение методов исследования, обоснование диагностического инструментария в соответствии с критериальной базой исследования, анализ эмпирических данных с использованием адекватных заявленной теме количественных и качественных

методов. Выпускная квалификационная работа должна быть написана единолично, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в исследование конкретной научной проблемы. Предложенные автором новые решения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с другими известными решениями. Оформление текста выпускной квалификационной работы должно соответствовать предъявляемым требованиям. Совокупность представленных в работе результатов должна свидетельствовать о наличии умений и навыков самостоятельно решать научные задачи, описывать результаты опытно-экспериментальной работы.

Итоги проведенного исследования представляются к процедуре публичной защиты. В процессе защиты обучающимся должны быть использованы современные информационные технологии. При защите ВКР оценивается сформированность уровня овладения профессиональными компетенциями в соответствии с направлением образования, выраженные через раскрытие и описание актуальности, теоретической и практической работы, востребованность выбранной области значимости профессиональной деятельности, научно-теоретическая проработанность основных категорий методологического аппарата исследования, обоснованность диагностической и формирующей программ, умением представлять результаты работы (Таблица 5).

Структура ВКР должна обеспечивать раскрытие избранной темы и решение поставленных в работе задач. Все части ВКР должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязаны. В структуру ВКР входят: титульный лист, содержание с обязательным указанием номеров страниц, введение, в котором обосновывается актуальность выбора темы исследования, степень ее разработанности, цель, объект, предмет, задачи исследования, основной текст, который разбивается на разделы и подразделы, заключение содержит итоги проведенного исследования, список литературы.

Коды	Наименование компетенций	Ключевые индикаторы
компетенций		компетенций
	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕ	
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи
YK OC-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языках	Соблюдает требования к языку и форме делового общения в зависимости от коммуникативной
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	личностного и профессионального
УК ОС-7	Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз

УК ОС-9	Способен использовать основы	Приводит расчет экономических
JR OC-7	экономических знаний для принятия	± ±
		целесообразности принимаемых
		решений в заданных сферах
	деятельности	деятельности
УК ОС-10	Способен демонстрировать и	
3 K OC-10	формировать нетерпимое отношение	± · ·
	к коррупционному поведению	или бездействия (собственных и
	поррушания породения	иных лиц)
УК ОС-11	Способен идентифицировать	Определяет причины и условия,
V 11 0 0 11	,, 1 , 1	способствующие осуществлению
	-	экстремистской деятельности, в
	профилактических мер,	
	направленных на предупреждение	
	экстремистской, в том числе	
	террористической деятельности	1 1 7
ОБ	ЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМ	ПЕТЕНЦИИ (ОПК ОС)
ОПК-1		Использует понятийный аппарат
	_	для представления и доказательства
	мультикультурной	своей позиции по отдельным
		политическим процессам и
	государственном языке Российской	*
	T =	мультикультурных особенностей
	языке(ах) на основе применения	
	понятийного аппарата по профилю	1
	деятельности	•
ОПК-2	Способен понимать принципы	Осуществляет выбор применения
	работы современных	конкретных информационно-
	информационных технологий и	коммуникационных технологий и
	использовать их для решения задач	программных средств для решения
	профессиональной деятельности	стандартных задач в политической
		сфере и обосновывает свой выбор в
		том числе при учете
		информационной и
		библиографической культуры и
		требований информационной
		безопасности
ОПК-3	Способен выделять,	
	_	алгоритмизированную способность
	интерпретировать содержательно	1 1
	значимые эмпирические данные из	-
		эмпирических данных, а также
		смысловые конструкции в
	оригинальных текстах и источниках	
	по профилю деятельности	источниках политической
		направленности
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-	
	следственные связи, давать	1 1
	характеристику и оценку	
		обосновывает специфику и дает
	социально-экономическим событиям	прогноз общественно-
	и процессам, выявляя их связь с	-

	DICOHOMINIACKUM COUNDIN III IM H	экономических событий и
1	экономическим, социальным и культурно-цивилизационным	экономических событий и процессов с учетом
	контекстами, а также с	•
		культурно-цивилизационного
	закономерностями комплексного	
	развития на глобальном,	тенденциями и закономерностями
	макрорегиональном, национально-	всех уровней общественного
		развития
	локальном уровнях	развития
ОПК-5	Способен формировать дайджесты и	Анализирует информацию из
OHK-S		разных источников, формулирует
	общественно-политической	свою позицию или отношение к
	направленности по профилю	
		-
	деятельности для пуоликации в научных журналах и средствах	-
	массовой информации	1 1
ОПК-6		письменном виде
OHA-0	3	1 1
	организационно-управленческой	
	деятельности и исполнять	1
	управленческие решения по	исполнительской дисциплины
ОПК-7	профилю деятельности	Разрабатывает альтернативные
OHK-/	Способен составлять и оформлять	<u> </u>
	документы и отчеты по результатам	<u> </u>
	профессиональной деятельности	*
	!	политической ситуации, выбирает
	!	оптимальный с учетом оценки
	!	имеющихся ресурсов, определяет
		роли исполнителей исходя из их
	!	личностно-профессиональных
	·	возможностей и контролирует
1		BOOTHBOHING ROBBOTERING TO MODO
		реализацию, корректируя по мере
	профессиона приге ком	необходимости
THE 1	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМІ	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК)
ПК-1	Способен участвовать в организации	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах,	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях,	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя
ПК-1	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное
	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании политических партий и	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное взаимодействие руководителя с
	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании политических партий и формировании их имиджа с учётом	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными
ПК-2	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании политических партий и формировании их имиджа с учётом социально-политической ситуации	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации
	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании политических партий и формировании их имиджа с учётом социально-политической ситуации Способен участвовать в	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации Обрабатывает и интерпретирует
ПК-2	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании политических партий и формировании их имиджа с учётом социально-политической ситуации Способен участвовать в исследовательском процессе,	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации Обрабатывает и интерпретирует информацию для подготовки
ПК-2	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании политических партий и формировании их имиджа с учётом социально-политической ситуации Способен участвовать в исследовательском процессе, готовить научные тексты для	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации Обрабатывает и интерпретирует информацию для подготовки проектов решений
ПК-2	Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации Способен участвовать в создании политических партий и формировании их имиджа с учётом социально-политической ситуации Способен участвовать в исследовательском процессе,	необходимости ПЕТЕНЦИИ (ПК) Организует решение вопросов, не требующих непосредственного участия руководителя Организует информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации Обрабатывает и интерпретирует информацию для подготовки проектов решений

ПК-4	Обрабатывает и интерпретирует	Анализирует информацию и
	информацию для подготовки	подготавливает информационно-
	проектов решений	аналитические материалы
ПК-5	Способен владеть навыками	Составляет и оформляет обзоры,
	подготовки информационных и	доклады, аналитические справки
	информационно-аналитических	
	материалов	
ПК-6	Способен провести отбор,	Анализирует и отбирает источники
	классификацию, обработку	информации в соответствии с
	публикаций, информационных	критериями полноты,
	сообщений из СМИ и из сети	достоверности, своевременности
	Интернет, а также проверку	предоставления информации
	достоверности информационных	
	сообщений СМИ и из сети Интернет	
ПК-7	Способен проводить мониторинг	Разрабатывает варианты
	СМИ, ресурсов сети Интернет по	разрешения по итогам обсуждения
	заданным параметрам	вопросов принятой повестки

4.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Выпускник защищает ВКР перед ГЭК по защите ВКР. Защита ВКР проводится в соответствии с графиком ГИА, утверждаемым распоряжением по Институт общественных наук.

До защиты (не позднее 21 календарных дней до дня ее защиты по расписанию) обучающийся обязан предоставить на кафедру политологии и политического управления (секретарю ГЭК) в СДО электронную версию ВКР в формате Word, заявление на имя декана факультета о соблюдение этики, план-график ВКР, подписанный научным руководителем, задание на ВКР, подписанное научным руководителем. Работа проверяется в системе Антиплагиат – результаты фиксируются в отзыве научного руководителя. До защиты (не позднее 7 календарных дней) научный руководитель обязан предоставить отзыв; кафедра организует проверку электронных версий ВКР в системе антиплагиат и сдает справки результатов секретарю ГЭК. До защиты (не позднее 2 календарных дня) на кафедру передается оригинальный сброшюрованный экземпляр работы, и кафедрой он передается в ГЭК.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК (за исключением защиты работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение результатов проверки Антиплагиат;
- оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР обучающемуся отводится, как правило, не более 7 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР. После оглашения отзыва руководителя обучающемуся должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве.

Вопросы членов комиссии автору ВКР должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

Обучающиеся, написавшие ВКР на двух языках (русском и английском), защищаются на английском языке, вопросы и обсуждение происходят также на английском языке. Все материалы презентационного характера содержат английский язык.

Презентация является обязательной и неотъемлемой частью выпускной квалификационной работы, которая разрабатывается обучающимся под контролем научного руководителя.

В рамках защиты ВКР презентация должна быть представлена в электронном виде (на компьютере или проекторе) членам государственной экзаменационной комиссии.

Обучающийся несет ответственность за предоставление файла презентации в воспроизводимом на электронных устройствах Академии формате.

Технические требования к оформлению:

Презентация представляет собой документ, созданный в каком-либо конструкторе для создания мультимедийных презентаций (например PowerPoint), и состоящий из определенной последовательности страниц (слайдов), содержащих текстовую, графическую, видео- и аудиоинформацию.

Каждая презентация состоит из нескольких слайдов, находящихся в одном файле.

В названии файла презентации указывается фамилия обучающегося и название выпускной квалификационной работы.

Слайды презентации выпускной квалификационной работы должны быть выполнены в рамках предложенного шаблона и включать следующую информацию. Титульный слайд включает в себя информацию:

- Тема выпускной квалификационной работы;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- Направление подготовки;
- Курс и форма обучения;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) научного руководителя, его ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), должность.

Основные слайды презентации должны содержать только краткие тезисы, ключевые фразы, графическую информацию (рисунки, графики и т.п.), аудио- и видеофрагменты. Не допускается использования в слайдах больших объемов текста (более 10 строк).

В структуре презентации выпускной квалификационной работы должны найти отражение следующие разделы:

- актуальность темы исследования;
- степень изученности темы
- объект и предмет исследования (строго как в тексте работы)
- хронологические рамки
- цель и задачи исследования (строго как в тексте работы)
- гипотеза

- обзор источниковой базы (эмпирической базы)
- методология и методы
- краткое содержание структурных частей работы
- полученные результаты исследования

Эти разделы должны быть вынесены в заглавие слайдов. По согласованию с научным руководителем в презентацию могут быть добавлены иные необходимые слайды, отражающие содержание исследования.

Презентация должна быть выполнена на русском языке. В случае выполнения презентации на иностранном языке, обучающийся должен представить перевод.

Все используемые в презентации графики, таблицы и иные материалы не авторской разработки должны быть подписаны со ссылкой на первоисточник. Графики, таблицы и иные материалы, созданные автором на основе вторичных данных, также должны быть подписаны со ссылкой на источник данных.

Содержащиеся в материалах презентации графические, аудио- или видеофайлы, текстовые фрагменты, в том числе цитаты, символика не должны противоречить законодательству Российской Федерации. Обучающийся несет ответственность за представленные в презентации материалы.

Не допускается чтение слайдов во время презентации. Сопроводительный устный текст обучающегося должен давать характеристику представленного слайдом раздела работы.

Рекомендуется перевести презентацию в формат PDF во избежание деформации изображения при запуске презентации на компьютере Академии.

Студенты заблаговременно (за сутки до защиты) отправляют презентацию в читаемом формате в СДО, откуда специалист кафедры скачивает их и передает секретарю ГЭК.

Презентация должна быть загружена на компьютер в аудитории, где проходит защита ВКР до начала процедуры защиты.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать обучающемуся вопросы по теме защищаемой работы. Общая продолжительность защиты ВКР одного студента не должна превышать 0,5 часа.

По обучающегося письменному заявлению ограниченными возможностями здоровья продолжительность выступления может быть увеличена не более чем на 15 минут. Обучающийся, отнесенный к этой категории, не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает на выпускающую кафедр письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

ГЭК выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании в соответствии с правилами и критериями оценивания, описанными в Таблицах 5 и 6.

Критерии оценки ВКР доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала государственной аттестации.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации по направлению подготовки бакалавра и о

выдаче диплома о высшем профессиональном образовании (в том числе диплома с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает печатный вариант ВКР вместе с другими документами (отзывом руководителя, справкой антиплагиат) на кафедру политологии и политического управления.

5. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения ГИА (государственный экзамен по направлению подготовки) требуется учебная аудитория, для ГИА (государственный экзамен по иностранному языку) и защиты ВКР требуются учебная аудитория, проектор и ноутбук с установленным программным обеспечением MS Word и MS Power Point.

Для обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проведение ГИА происходит в одной аудитории совместно с остальными обучающимися, если это не создает трудностей для всех обучающихся прохождении ГИА; разрешено при пользование необходимыми обучающимся числа ЛИЦ ограниченными ИЗ cвозможностями здоровья техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

приложения

Приложение А

Директору Института общественных наук РАНХиГС П.Е. Голосову *от*

(ФИО студента)

студента 4 курса очной формы обучения направление подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) «Политическое управление» Учебная группа ОБ-9526-22

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме:

Представить обоснование целесообразности разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельной деятельной деятельной деятельности самостоятельной (авторской) темы (если тема, не включена в перечень тем):
Прошу назначить научным руководителем
Прошу назначить научным консультантом (при необходимости)
«» 202_г.
(подпись обучающегося) / (ФИО)
«Согласен осуществлять научное руководство»
(подпись) / (ФИО)
«Согласен осуществлять научное консультирование» (при необходимости)
(подпись) / (ФИО)

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук Факультета политических исследований Кафедра политологии и политического управления

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль): «Политическое управление»

Уровень образования: бакалавр

Форма обучения: очная Год проведения ГИА: 2026

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Студента 4 курса, очной формы обучения

Настоящим подтверждаю, что с Программой государственной итоговой аттестации на 2026 год, размещенной на сайте Института общественных наук РАНХиГС по адресу:

и включающей в себя:

программу государственных экзаменов;

критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов;

требования к выпускной квалификационной работе и порядку их

- выполнения;
 - требования к защите выпускной квалификационной работе,
- а также с Порядком подачи и рассмотрения апелляций (раздел VI Положения о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры, утвержденного приказом Академии от 25 марта 2016 г. № 01-1502).

α	TTA	$T \cap C$	``	при
U.S	ΗА	ĸ	IJVI	ЛЕН

	« » ноября 2025 года
(подпись, расшифровка)	

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук Факультета политических исследований Кафедра политологии и политического управления

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль): «Политическое управление»

УТВЕРЖДАЮ Декан факультета политических исследований С.В. Демиденко « » сентября 2025 г.

ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу

	ФИО	
1.Тема выпускной квалиф	икационной работы:	
2. Цель исследования:		
2. Доль последования.		
3. Задачи исследования:		
4. Ожидаемый результат:		
	Гант (назначить при необходимости)	

(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)

Задание принял к исполнению: (Ф.И.О.)	(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)	(подпись руководителя)
_» сентября 2025 г. Задание принял к исполнению: (Ф.И.О.)	(Ф.И.О, должность, ученая степень, звание)	(подпись консультанта)
Задание принял к исполнению: (Ф.И.О.)	(при необходимости, если нет у	удалить!!!)
одпись обучающегося)	» сентября 2025 г.	
(Ф.И.О.) одпись обучающегося)		
одпись обучающегося)	Запания принал к неполнацию:	
одпись обучающегося)	задание принял к исполнению.	
одпись обучающегося)		
•	(Ф.И.О.)	
•		
•		
•		
	•	
	подпись обучающегося) (» сентября 2025 г.	

6. Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы «28» мая

2026 г.

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук Факультета политических исследований Кафедра политологии и политического управления

Направление подготовки 41.03.04 Политология Направленность (профиль): «Политическое управление»

ПЛАН – ГРАФИК

подготовки выпускной квалификационной работы на тему

No	Выполняемые работы	Срок	Отметка о
п.п.	(этапы выполнения)	выполнения	выполнении
		(c no)	(подпись руководителя ВКР)
1	Выбор темы работы	10.10.2025	
2	Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме		
3	Составление первоначального плана работы		

4	Подбор материала, его анализ и обобщение	
5	Написание текста работы, представление первоначального варианта работы научному руководителю	
6	Проверка текста научным руководителем, выдача рекомендаций к тексту и исследованию	
7	Предзащита в рамках преддипломной практики	27.04.2026- 03.05.2026
8	Доработка работы в соответствии с замечаниями комиссии по предзащите и научного руководителя	
9	Окончательное оформление и сдача работы научному руководителю	
10	Сдача одобренной работы в электронном виде (для проверки в системе Антиплагиат) и сопутствующих документов представителю выпускающей кафедры в бумажном виде	08.06.2025
11	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала, разработка презентации)	
12	Получение отзыва научного руководителя	22.06.2026
13	Сдача на кафедру сброшюрованного экземпляра работы	24.06.2026

14	Защита выпускной	29.06.2026-	
	квалификационной работы	30.06.2026	
План	-график составлен руководителем В	КР	/
		(подпись)	(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)
С пла	ном-графиком ознакомлен		
	(подпись обучающегося)	» сентября 202	5 г.

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук Факультет политических исследований Кафедра политологии и политического управления

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль): «Политическое управление»

ОТЗЫВ на выпускную квалификационную работу

на тему:
Обучающегося 4 курса очной формы обучения
Направление подготовки: 41.03.04 Политология
Направленность (профиль): «Политическое управление»
(Ф.И.О.)
Научный руководитель:
(ФИО логжность ученая степень звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Актуальность темы исследования.

Краткая характеристика структуры выпускной квалификационной работы.

Теоретическая и практическая значимость выпускной квалифицированной работы.

Достоинства выпускной квалификационной работы (по содержанию и оформлению).
Недостатки выпускной квалификационной работы (по содержанию и оформлению).
Отразить регулярность встреч и контактов с научным руководителем (консультантом - при наличии), предоставления отчетного материала ВКР (выбрать подходящее): за консультацией обращался редко (один раз/часто) / регулярно консультировался, встречался с научным руководителем (консультантом), отчитывался по этапам проведенной работы; материал сдан на проверку вовремя в соответствии с установленными сроками / материал выпускной квалифицированной работы предоставлялся на проверку с нарушением установленных сроков: 1 глава сдана надней/недель позже, полный текст ВКР предоставлен на проверку надней/недель позже.
Особые замечания, пожелания и предложения. Выводы: Выпускная квалификационная работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему соответствует / не соответствует требованиям к выпускной квалификационной работе, объем оригинального текста составляет
(подпись) (ФИО)

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук Факультет политических исследований Кафедра политологии и политического управления

Направление подготовки 41.03.04 Политология Направленность (профиль): «Политическое управление»

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу

обучающегося 4 курса очной формы обучения
(ФИО обучающегося)
Рецензент:
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)
СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ
выводы:

				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Рекомендуема	я оценка выпуск	тной ква.	лификационной работы:	
« <u></u> »	20	Γ.		_
			(подпись рецензента)	

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт общественных наук Факультет политических исследований Кафедра политологии и политического управления

Направление подготовки: 41.03.04 Политология

Направленность (профиль): «Политическое управление»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

	на тему:	
<u> </u>)
	Автор:	
	обучающийся гру	уппы
	фс	рмы обучения
		/
	(подпись) (примечание: при назна заполняется информац	(ФИО) чении консультанта(ов) ия о консультанте(ах))
	Руководитель:	
	Должность, учен	ая степень, ученое звание
	(подпись)	(ФИО)

Москва, 2026 г.

, студент бакалавриата по

Декану
Факультета политических исследований
Института общественных наук РАНХиГС
Демиденко С.В.

от

(ФИО студента)
студента 4 курса очной формы обучения
направление подготовки 41.03.04 Политология,
направленность (профиль) «Политическое
управление»
Учебная группа ОБ-9526-22

ЗАЯВЛЕНИЕ

О СОБЛЮДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПРИ НАПИСАНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)

Я.

направлению 41.03.04 Политология, направленность (профиль)
«Политическое управление», Российской Академии народного хозяйства и
государственной службы при Президенте РФ, заявляю, что в моей выпускной
квалификационной работе, тема которой утверждена приказом от
2026 года и которая была представлена Государственной
аттестационной комиссии для публичной защиты, соблюдены правила
профессиональной этики, не допускающие наличия плагиата, фальсификации
данных и ложного цитирования при написании выпускных
квалификационных работ.
Я ознакомлен с действующим Положением о подготовке и защите
выпускной квалификационной работы бакалавра (бакалаврской работы),
согласно которому обнаружение плагиата, фальсификации данных и ложного
цитирования является основанием для снижения оценки за выпускную
квалификационную работу, вплоть до выставления оценки
«неудовлетворительно».
« » июня 2025 года
(подпись студента)