

**РЕГЛАМЕНТ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОГРАММЫ
БАКАЛАВРИАТА
«УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКИМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ»
НАБОРА 2018 ГОДА (далее – Регламент)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Грантовая поддержка предоставляется обучающимся на программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление городским территориальным развитием (Liberal Arts)» (далее — Программа), успешно прошедшим все этапы конкурсного отбора на получение гранта.
- 1.2. Конкурсный отбор проводится Институтом общественных наук, ответственное подразделение: кафедра территориального развития им. В.Л.Глазычева (далее – Кафедра). Программа реализуется Кафедрой совместно с Liberal Arts College Института общественных наук (далее - Liberal Arts), при поддержке Единого института развития в жилищной сфере «ДОМ.РФ».
- 1.3. Конкурсный отбор проводится на каждый год обучения отдельно в соответствии с процедурой получения гранта, описанной в настоящем Регламенте. Общее количество грантовых мест не меняется.
- 1.4. Количество грантовых мест выделяемых на Программу набора 2018 года:
 - 2 места со 100% компенсацией стоимости обучения за счет гранта;
 - 6 мест с 50% компенсацией стоимости обучения за счет гранта;
- 1.5. Грантовые места распределяются в соответствии с общим рейтингом участников конкурсного отбора (далее – Участник). От Участника, набравшего максимальное количество баллов по нисходящей. Сначала распределяются места со 100% компенсацией, затем места с 50% компенсацией.
- 1.6. С обучающимся, получившим грант, заключается дополнительное соглашение к договору на обучение сроком на один год, регламентирующее грантовую поддержку обучающегося.
- 1.7. Выставленные во время конкурсного отбора на получение гранта баллы могут быть обжалованы в течении одного дня после оглашения результатов. В таком случае, формируется апелляционная комиссия в соответствии с локальными нормативными актами «Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия\РАНХиГС).

- 1.8. Внесение изменений в настоящий Регламент возможно по решению Кафедры. Обучающиеся на Программе должны быть проинформированы о вносимых изменениях посредством электронной почты сроком не позднее чем за месяц до начала конкурсного отбора на получение гранта на следующий год обучения.
- 1.9. Любая информация о гранте и конкурсном отборе, направленная обучающемуся посредством информационно-телекоммуникационных сетей считается полученной с даты ее направления. Обучающиеся, претендующие на грантовую поддержку, обязуются своевременно предоставлять информацию о своей актуальной электронной почте, а в случае создания общей электронной почты группы также использовать и ее. Фактом предоставления информации о гранте считается рассылка на любой вышеописанный адрес.
- 1.10. Настоящий Регламент и приложения к нему публикуются в открытом доступе на сайте Института общественных наук.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

- 2.1. К участию в конкурсном отборе допускаются:
 - поступающие на Программу на договорной основе;
 - обучающиеся на Программе на договорной основе;
 - обучающиеся, переводящиеся на Программу после первого года обучения с других профилей Liberal Arts.
- 2.2. На момент начала конкурсного отбора обучающийся не должен иметь академических или финансовых задолженностей.

3. ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА ПЕРВЫЙ КУРС

- 3.1. Конкурсный отбор на получение гранта при поступлении на первый курс обучения на Программе начинается в день публикации данного Регламента в открытом доступе на сайте Института общественных наук.
- 3.2. Конкурсный отбор проводится по общему рейтингу конкурсных баллов поступающих.
- 3.3. Грантовая поддержка предоставляется обучающимся набравшим наибольшее количество конкурсных баллов, после обучающихся, занявших бюджетные места.

- 3.4. В случаях, когда на одно грантовое место претендуют несколько участников с одинаковыми конкурсными баллами, грантовое место получает участник с наивысшим баллом по профильному экзамену (Математика).
- 3.5. Результаты грантового конкурса публикуются в период с 8 по 10 августа 2018 года.

4. ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА ПРИ ПЕРЕХОДЕ НА ВТОРОЙ КУРС

- 4.1. Конкурсный отбор проходит в два этапа:
- конкурс эссе;
 - собеседование по теме эссе.
- 4.2. Темы эссе, требования к структуре и содержанию работы, а также график проведения конкурсного отбора (далее — Требования к конкурсу) публикуются не позднее чем за три месяца до даты сдачи эссе. День публикации Требований к конкурсу считается днем начала конкурсного отбора.
- 4.2.1. Критерии оценки эссе, собеседования указываются в публикуемых Требованиях к конкурсу.
- 4.3. После публикации тем, обучающиеся имеют возможность выбрать одну из них или согласовать собственный вариант темы. Варианты тем, предложенные обучающимися, считаются согласованными в случае получения прямого подтверждения от администратора Программы (письменно или посредством электронной почты). Обучающиеся обязаны согласовать темы и структуру эссе не позднее, чем за 20 календарных дней до сдачи эссе.
- 4.4. После сдачи обучающимся подготовленного эссе на Кафедру, работа передается на проверку эксперту из числа профессорско-преподавательского состава Академии. Проверка эссе осуществляется в срок не более чем 30 календарных дней со дня сдачи эссе, зафиксированного в Требованиях к конкурсу.
- 4.5. После сдачи и проверки эссе, формируется комиссия для проведения собеседования по теме эссе (далее — Комиссия). Комиссия состоит не менее чем из двух человек и формируется из числа профессорско-преподавательского состава Академии.
- 4.6. К прохождению собеседования допускаются Участники, набравшие по итогам проверки эссе, более 51 балла.
- 4.7. Собеседование проводится на основании представленного обучающимся эссе. В процессе собеседования выявляются:
- мотивация обучающегося;
 - владение материалом по теме эссе;
 - структура, последовательность изложения материала;

- коммуникационные навыки;
 - умение кратко, ёмко и убедительно изложить суть проблемы и сделанные выводы.
- 4.8. По итогам прохождения собеседования формируется рейтинг Участников, в соответствии с баллами полученными в результате собеседования.
- 4.9. Грантовую поддержку получают обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов по итогам собеседования, при условии отсутствия академических задолженностей по итогам летней сессии текущего курса обучения.

5. ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА ПРИ ПЕРЕХОДЕ НА ТРЕТИЙ И ЧЕТВЕРТЫЙ КУРС

- 5.1. К участию в конкурсном отборе допускаются обучающиеся на Программе на договорной основе.
- 5.2. Конкурсный отбор проходит в формате конкурса эссе.
- 5.3. Темы эссе, требования к структуре и содержанию работы, а также график проведения конкурсного отбора (далее — Требования к эссе) публикуются не позднее чем за три месяца до даты сдачи эссе. День публикации Требований к эссе считается днем начала конкурсного отбора.
- 5.4. После публикации тем, обучающиеся имеют возможность выбрать одну из них или согласовать собственный вариант темы. Варианты тем, предложенных обучающимся, считаются согласованными в случае получения прямого подтверждения от администратора Программы (письменно или посредством электронной почты). Обучающиеся обязаны согласовать с администратором Кафедры темы и структуру эссе не позднее, чем за 20 календарных дней до сдачи эссе.
- 5.5. После сдачи обучающимся подготовленного эссе администратору Кафедры, работа передается на проверку компетентному в теме эссе преподавателю или эксперту. Проверка эссе осуществляется в срок не более чем 30 календарных дней со дня сдачи эссе, зафиксированного в Требованиях к эссе.
- 5.6. По итогам проверки эссе формируется рейтинг Участников конкурсного отбора, в соответствии с баллами, полученными за эссе. Критерии оценки эссе указываются в публикуемых Требованиях к эссе.
- 5.7. Грантовую поддержку получают обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов за эссе, при условии отсутствия академических задолженностей по итогам летней сессии текущего курса обучения.

6. УСЛОВИЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ГРАНТОВЫХ МЕСТ

- 6.1. Грантовые места могут освобождаться в случаях:
- если у обучающегося имеются задолженности по итогам зимней сессии (за исключением зимней сессии первого года обучения);
 - отчисления обучающегося из Академии или перевода с Программы;
 - добровольного отказа обучающегося от грантовой поддержки;
 - обнаружения в любой работе обучающегося, написанной в рамках учебного процесса, плагиата;
 - ухода обучающегося в академический отпуск.
- 6.2. В случае освобождения грантового места в процессе обучения его может занять следующий по рейтингу конкурсного отбора Участник с наивысшим количеством баллов, не получивший грантовую поддержку по итогам проведения конкурсного отбора. С этим обучающимся заключается дополнительное соглашение сроком до конца учебного года, регламентирующее грантовую поддержку.
- 6.3. Решение о прекращении грантовой поддержки обучающегося в связи с обнаружением плагиата принимается на заседании Кафедры, каждый случай рассматривается индивидуально. Решение о прекращении грантовой поддержки может быть принято в случае, если в работе обучающегося обнаружен плагиат (включая самоплагиат – заимствование частей собственных текстов или их парафраза) более чем на 500 знаков (без пробелов).
- 6.4. В случае ухода обучающегося в академический отпуск, грантовое место за обучающимся не сохраняется. После возвращения из академического отпуска обучающийся оплачивает обучение самостоятельно. Если на момент возвращения обучающегося к обучению на данном потоке имеются грантовые места, то он может претендовать на их получение на общих условиях.